



# CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 23ª REGIÃO RO

Porto Velho-RO, 2018

## Relatório de Gestão do Exercício 2018

# Relatório de Gestão do Exercício 2018

## CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL 23ª REGIÃO RO

Relatório de Gestão do exercício de 2018 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

Porto Velho-RO, 2018

## Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos

CFESS - Conselho Federal de Serviço Social;

CRESS - Conselho Regional de Serviço Social;

IN - Instrução Normativa;

TCU - Tribunal de Contas da União;

DN - Decisão Normativa;

RO - Rondônia;

### TABELAS

4.2 - Resultados

4.3.1 - Demonstração da Programação Orçamentária;

4.3.3 - Demonstração da Receita;

4.3.4 - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa, Despesas Totais por Modalidade de Contratação;

4.4 - Despesas Operacionais;

8.4 - Demonstrações contábeis;

### QUADROS

3.4 - Organograma;

5.2 - Dirigentes;

6.1.1 - Estrutura de Pessoal;

6.1.2 - Despesas com Pessoal;

7.1 - Canais de acesso cidadão;

8.1 - Desempenho financeiro.

## SUMÁRIO

1 - Elementos pré-textuais;

2 - Apresentação;

3 - Visão geral da unidade prestadora;

4 - Planejamento Organizacional e resultados;

5 - Governança, gestão de riscos e controles internos;

6 - Áreas especiais da gestão;

7 - Relacionamento com a sociedade;

- 8 - Desempenho financeiro e informações contábeis;
- 9 - Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle;
- 10 - Outras informações relevantes;
- 11- Anexos e Apêndices;
- 12 - Outros itens de informação.

## Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
ORGANOGRAMA FUNCIONAL.jpg	
7.1.1 RESULTADOS	CONFORMIDADE
Comparativo das Despesas Liquidadas	
Declaração do contador	

## Sumário

<b>2. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE</b>	<b>10</b>
2.1 - MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	11
<b>3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO</b>	<b>14</b>
3.0 - INTRODUÇÃO	15
3.1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	16
3.2 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	18
<b>4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA</b>	<b>20</b>
4.0 - INTRODUÇÃO	21
4.1 - INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS	22
4.2 - ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	28
4.3 - INFORMAÇÕES DA EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA	29
4.4 - ATIVIDADES DE CORREÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS	30
4.5 - MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS AO ERÁRIO	31
4.6 - CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO	32
4.6.1 - AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS USUÁRIOS	33
4.6.2 - MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE	34
4.6.3 - MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES	35
<b>5. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS</b>	<b>36</b>
5.0 - INTRODUÇÃO	37

5.1 - GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	38
<b>6. RESULTADO DA GESTÃO</b>	<b>39</b>
6.0 - INTRODUÇÃO	40
6.1 - OBJETIVOS E METAS	41
6.2 - RESULTADOS	45
<b>7. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO</b>	<b>46</b>
7.0 - INTRODUÇÃO	48
7.1 - DECLARAÇÃO DOS TITULARES DA SECRETARIA-EXECUTIVA E DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO	49
7.1.1 - DEMONSTRAÇÃO DA EFICIÊNCIA E DA CONFORMIDADE LEGAL DE ÁREAS RELEVANTES DE GESTÃO QUE CONTRIBUÍRAM PARA O ALCANCE DOS RESULTADOS DA UPC NO EXERCÍCIO	50
7.2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	54
7.2.1 - DESPESAS DETALHADAS	55
7.2.2 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS PRINCIPAIS PROGRAMAS/PROJETOS/AÇÕES	58
7.2.3 - DISCUSSÃO DO DESEMPENHO ATUAL EM COMPARAÇÃO COM O DESEMPENHO ESPERADO	62
7.2.4 - EXPLICAÇÕES SOBRE VARIAÇÕES DO RESULTADO	63
7.2.5 - PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS	64
7.3 - GESTÃO DE PESSOAS	65
7.3.1 - AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO	66
7.3.2 - DETALHAMENTO DA DESPESA DE PESSOAL	71
7.3.3 - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, REMUNERAÇÃO E MERITOCRACIA	72

7.4 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	74
7.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA	75
7.6 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	76
7.7 - GESTÃO DE CUSTOS	77
7.8 - SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	78
<b>8. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS</b>	<b>92</b>
8.1 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS	93
8.2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS	94
<b>9. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	<b>141</b>
9.1 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	142
<b>10. ANEXOS E APÊNDICES</b>	<b>143</b>
10.0 - INTRODUÇÃO	144
10.1 - ANEXOS E APÊNDICES	145
CONCLUSÃO	146
<b>ASSINATURA(S)</b>	<b>147</b>

## 2. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

## 2.1 - MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

---

### Missão institucional

Atuar com eficácia na orientação, fiscalização e valorização do exercício profissional de acordo com os princípios éticos, políticos e normas gerais estabelecidos pelo projeto ético - político do conjunto CFESS/CRESS e nos termos que dispõe a legislação.

### Objetivos estratégicos

A gestão deste CRESS 23a no triênio 2017/2020, está obedecendo o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis, como também as deliberações aprovadas no Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS realizado a cada ano. Com a demanda solicitada pelo TCU, optamos em realizar o exercício da utilização da ferramenta denominada de Planejamento Estratégica, que é uma ferramenta projetada para longo prazo e que envolve uma organização como um todo, subsidiando seus líderes a visualizarem um cenário futuro através de procedimentos e operações necessárias para conseguir seus objetivos, identificando problemas e sugerindo soluções corretivas.

Para operacionalização desse escopo necessário se fez a adoção da ferramenta SWOT, que consiste em recolher dados importantes que caracterizam o ambiente interno (forças e fraquezas) e externo (oportunidades e ameaças) da organização buscando um efetivo plano de trabalho. A Diretoria reuniu-se com seus membros e assessores, e construíram um plano mínimo de procedimentos necessários para a operacionalização do planejamento, com os seguintes itens: 1) a formação profissional, o exercício profissional, a organização do sistema operacional (IMPLANTA); 2) As deliberações do Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS e dos GT. 3) o estabelecimento de novos objetivos estratégicos.

### Prioridades da gestão

1. Fortalecer o compromisso do CRESS com a consolidação e ampliação da cidadania pela garantia de direitos civis, sociais e políticos, através da participação em atos públicos, movimentos sociais em conselhos de direitos, de políticas públicas e em fóruns setoriais;

2. Solidificar e firmar parcerias com Universidades, com o Conselho Federal vinculado a esta autarquia, núcleos e/ou Associações Profissionais para realização de curso de qualificação e formação profissional, bem como, para dar continuidade ao Projeto Ética em Movimento;
3. Buscar o aperfeiçoamento contínuo dos mecanismos de comunicação do CRESS, através de Mala Direta destinada aos profissionais de base, Homepage na web, publicações em jornais, diários oficiais e outras formas a modo de garantir transparência nas informações e reciprocidade nas relações com a categoria;
4. Intensificar as visitas de orientações e fiscalização do exercício profissional nas diferentes regiões do estado de Rondônia, conforme preleciona a lei 8662/93 .
5. O Conselho Regional de Serviço Social 23ª Região fechou o ano de 2018 com 2.089 inscritos pessoas físicas, já englobando cancelados e transferidos. Duas (02) pessoas jurídica.

## Principais resultados da gestão

No ano de 2018 foram realizadas ações com o a finalidade de ampliar a fiscalização e defesa do exercício profissional do Assistente Social no Estado de Rondônia com objetivo de fortalecer a profissão.

Entretanto, alguns pontos que não foram atingidos em 2018, servirão de avaliação e pauta para a reunião do pleno e assembleia geral para serem efetivadas no ano de 2019. Pontos este que estão relacionados a articulação política para a defesa dos direitos da categoria (30 horas, piso salarial, ensino de serviço social gratuito em universidade), reforma administrativa (realização de concurso publico).

## Desafios e perspectivas

Macro Objetivo: Ampliar parcerias com outros conselhos de classe na luta pela valorização profissional  
Discutir com outras categorias um projeto coletivo de luta contra a precarização e mercantilização das profissões.

Macro Objetivo:

Contribuir com as Instituições de Ensino na melhoria permanente da qualidade da formação profissiona

Estabelecer cronograma de visitas e reuniões com os núcleos estruturantes das faculdades.

Macro Objetivo:

Fortalecer o CRESS como órgão comprometido com a excelência do exercício e atividades profissionais.

Contratação de empresa de RH para estabelecer plano de capacitação de funcionários nas diversas áreas: administrativa, pessoal, financeira e

informática; Realização de concurso público para contratação de um agente fiscal, um técnico administrativo e um assistente administrativo ;  
Estender as ações do CRESS RO ao longo da BR 364, criando nuress nos Municípios de Ji-Paraná, Cacoal e Vilhena do Estado de Rondônia.

Macro Objetivo:

Realizar a fiscalização do exercício profissional.

Fiscalização na capital e interior do estado de Rondônia para verificar as condições físicas, técnicas e éticas no exercício profissional do/a Assistente Social.

## 3. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 3.0 - Introdução
- 3.1 - Visão geral organizacional e ambiente externo
- 3.2 - Estrutura organizacional

## CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL RO - 23ª Região

## CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL RO E AC / SEDE ADMINISTRATIVA

02.939.925/0001-28



**Autarquia Federal**  
NATUREZA JURÍDICA



**(69) 3221-7636**  
TELEFONE



**84.11-6-00**  
CÓDIGO CNAE



### ENDEREÇO DO CONSELHO

**Rua do Estanho**  
LOGRADOURO

**Porto Velho**  
CIDADE

**RO**  
UF

**Flodoaldo Pontes Pinto**  
BAIRRO

**76820706**  
CEP

**Área de Atuação no Estado de Rondônia**  
COMPLEMENTO



**www.cress-ro.org.br**  
SITE



**cressro23@gmail.com**  
E-MAIL

## 3.1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

---

### Mensagem clara sobre missão e visão

Atuar com eficácia na orientação, fiscalização e valorização do exercício profissional de acordo com os princípios éticos, políticos e normas gerias estabelecidos pelo projeto ético-político do conjunto CFESS/CRESS e nos termos que dispõe a legislação.

### Ambiente externo

A crescente ampliação do mercado de trabalho para os profissionais de serviço social elevou a procura pelo curso no Brasil inteiro, segundo dados do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) ainda é maioria da ação profissional na esfera pública (78,6% em 2005). Dos empregados 40,97% na esfera municipal, 24% na esfera estadual, 13,19% na federal, 13,19% na esfera privada e 8,6% em outros espaços sócio-ocupacionais. Ressalta-se que o maior índice dos profissionais empregados concentra-se, predominantemente, na área da saúde e em seguida na área da assistência social e esta predominância também se constata em Rondônia.

Mediante esse crescimento, a agenda de lutas do Conjunto CFESS/CRESS compõe a articulação e o posicionamento contra a mercantilização da educação e de todas as formas precárias de expansão, que atinge principalmente o ensino superior que criam a ilusão da equidade, mas no entanto alijam os sujeitos do ensino com qualidade. Segundo pesquisa realizada em 2009 (UFF) dos 332 cursos existentes no país, mais de 205 foram autorizados a funcionar em 2003 e 2009, sendo 91,7% de natureza privada e destes 50% é à distância. Operacionalmente essa inserção de profissionais no ensino impacta, também, nas ações do CRESS exigindo um aparato administrativo financeiro coerente com a função precípua do CRESS que é a fiscalização.

### Modelo de negócios

Em Rondônia, o curso de Serviço Social é realizado, presencialmente, em três instituições de Ensino: ULBRA em Ji-Paraná, outro na FIMCA em Porto Velho e mais um na cidade de Vilhena na Faculdade da AMAZônia, além de vários na modalidade de ensino à distância. As exigências da vida social no contexto local, em que o Estado convive com várias questões sociais e a necessidade de efetivação de

direitos conquistados através das diversas legislações sociais (SUS, ECA, SUAS, Estatutos das Cidades, o Estatuto do Idoso, dentre outras), ampliou o número de inscrições e registros no CRESS/RO. Essa realidade impacta no mercado de trabalho e na agenda política da categoria na defesa de um projeto profissional que busque a construção da emancipação humana.

As pressões e demandas do mercado interno, exigem mudanças administrativas para a contratação de novas tecnologias e produtos permitindo que os funcionários imprimam eficiência e qualidade nos serviços prestados a clientela de profissionais que procuram o CRESS/RO.

## 3.2 - ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

---



ORGANOGRAMA FUNCIONAL



Área	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Diretoria	Composta pelos 06 (seis) membros efetivos eleitos pela categoria para um mandato de 03 (três) anos, compete a Diretoria encaminhar as decisões do Conselho Pleno e da Assembleia Geral.	Luciano Pinheiro Torres	Presidente	15/05/2017 a 15/05/2020
		Eder Fernando Machado	Vice-Presidente	
		Cleide Marculino Medeiros	1ª Tesoureira	
		Albansede Dantas Maia Fernandes Klismann	2ª Tesoureira	
		Noeme Ribeiro de Assis Lemos	1ª Secretária	
		Lindomar de Jesus Firmiano	2ª Secretário	
Conselho Pleno	Compete ao Pleno fazer as deliberações necessárias ao cumprimento das funções específicas do CRESS, deliberar em especial sobre o julgamento de processos disciplinares éticos, pedidos de reconsiderações que envolvem direitos e obrigações de terceiros.	Todos os 18 (dezoito) componentes, titulares e suplentes.	Presidente; Vice-Presidente; 1ª e 2ª Tesoureira; 1ª e 2ª Secretária; Conselho Fiscal e Suplentes.	15/05/2017 a 15/05/2020

## 4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

- 4.1 - Informações sobre dirigentes e colegiados
- 4.2 - Atuação da unidade de auditoria interna
- 4.3 - Informações da empresa de auditoria independente contratada
- 4.4 - Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos
- 4.5 - Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por danos ao Erário
- 4.6 - Canais de acesso do cidadão
  - 4.6.1 - Aferição do grau de satisfação dos cidadãos usuários
  - 4.6.2 - Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade
  - 4.6.3 - Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

## 4.0 - INTRODUÇÃO

---

No ano de 2018, a diretoria atual desta autarquia além de optar por realizar o exercício da utilização da ferramenta denominada de Planejamento Estratégica, que é uma ferramenta projetada para longo prazo e que envolve uma organização como um todo, subsidiando seus líderes a visualizarem um cenário futuro através de procedimentos e operações necessárias para conseguir seus objetivos, identificando problemas e sugerindo soluções corretivas, também optou por buscar maior aproximação com os profissionais de base, na tentativa de maior fortalecimento profissional.

## 4.1 - INFORMAÇÕES SOBRE DIRIGENTES E COLEGIADOS

<b>Dirigente:</b>	Luciano Pinheiro Torres
<b>CPF:</b>	871.603.152-00
<b>Cargo:</b>	Presidente
<b>Registro Profissional:</b>	1379
<b>Entidade:</b>	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL CRESS 23ª REGIÃO RO
<b>Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:</b>	
<b>Ato de designação:</b>	ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017
<b>Data do Ato de designação:</b>	03/05/2017
<b>Data inicial do mandato:</b>	15/05/2017
<b>Data final do mandato:</b>	20/05/2020
<b>Informações adicionais</b>	

<b>Dirigente:</b>	Eder Fernando Machado
<b>CPF:</b>	533.673.249-49
<b>Cargo:</b>	Vice-Presidente
<b>Registro Profissional:</b>	3088
<b>Entidade:</b>	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO
<b>Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:</b>	

**Ato de designação:** ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017

**Data do Ato de designação:** 03/05/2017

**Data inicial do mandato:** 15/05/2017

**Data final do mandato:** 20/05/2020

**Informações adicionais**

**Dirigente:** NOEME RIBEIRO DE ASSIS LEMOS

**CPF:** 439.896.162-34

**Cargo:** 1ªSecretária

**Registro Profissional:** 1102

**Entidade:** CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO

**Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:**

**Ato de designação:** ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017

**Data do Ato de designação:** 03/05/2017

**Data inicial do mandato:** 15/05/2017

**Data final do mandato:** 20/05/2020

**Informações adicionais**

**Dirigente:** LINDOMAR DE JESUS FIRMIANO

**CPF:** 736.649.602-20

**Cargo:** 2ªSecretária

**Registro Profissional:** 1131  
**Entidade:** CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO  
**Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:** ELEIÇÃO  
**Ato de designação:** ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017  
**Data do Ato de designação:** 03/05/2017  
**Data inicial do mandato:** 15/05/2017  
**Data final do mandato:** 20/05/2020

**Informações adicionais**

<b>Dirigente:</b>	Cleide Marculino Medeiros
<b>CPF:</b>	408.947.892-87
<b>Cargo:</b>	1ª Tesoureira
<b>Registro Profissional:</b>	1748
<b>Entidade:</b>	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO
<b>Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:</b>	ELEIÇÃO
<b>Ato de designação:</b>	ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017
<b>Data do Ato de designação:</b>	03/05/2017
<b>Data inicial do mandato:</b>	15/05/2017
<b>Data final do mandato:</b>	20/05/2020

#### Informações adicionais

<b>Dirigente:</b>	<b>ALBANEIDE DANTAS MAIA FERNANDES KLIEMANN</b>
<b>CPF:</b>	238.076.102-78
<b>Cargo:</b>	2ª Tesoureira
<b>Registro Profissional:</b>	2826
<b>Entidade:</b>	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO
<b>Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:</b>	ELEIÇÃO
<b>Ato de designação:</b>	ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017
<b>Data do Ato de designação:</b>	03/05/2017
<b>Data inicial do mandato:</b>	15/05/2017
<b>Data final do mandato:</b>	20/05/2020
<b>Informações adicionais</b>	A MESMA PEDIU LICENÇA/AFASTAMENTO EM SETEMBRO 2018 POR MOTIVO DE SAÚDE POR 120 DIAS. EM DEZEMBRO DO CORRENTE ANO RENOVOU O PEDIDO DE LICENÇA/AFASTAMENTO POR MAIS 120 DIAS

<b>Dirigente:</b>	<b>AURICÉLIA CAVALCANTE SANTOS</b>
<b>CPF:</b>	348.528.912-49
<b>Cargo:</b>	Conselho Fiscal
<b>Registro Profissional:</b>	1195
<b>Entidade:</b>	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO
<b>Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:</b>	ELEIÇÃO

**Ato de designação:** ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017

**Data do Ato de designação:** 03/05/2017

**Data inicial do mandato:** 15/05/2017

**Data final do mandato:** 20/05/2020

**Informações adicionais**

**Dirigente:** EROTIDES LEITE DOS SANTOS DA SILVA

**CPF:** 114.036.672-68

**Cargo:** Conselho Fiscal

**Registro Profissional:** 1210

**Entidade:** CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO

**Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:** ELEIÇÃO

**Ato de designação:** ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017

**Data do Ato de designação:** 03/05/2017

**Data inicial do mandato:** 15/05/2017

**Data final do mandato:** 20/05/2020

**Informações adicionais**

**Dirigente:** TANIA GUEDES DE OLIVEIRA

**CPF:** 377.664.302-15

**Cargo:** Conselho Fiscal

<b>Registro Profissional:</b>	1906
<b>Entidade:</b>	CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS 23ª REGIÃO RO
<b>Processo de escolha de dirigentes e exigências quanto ao perfil:</b>	ELEIÇÃO
<b>Ato de designação:</b>	ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO CFESS Nº804, 03 DE MAIO DE 2017
<b>Data do Ato de designação:</b>	03/05/2017
<b>Data inicial do mandato:</b>	15/05/2017
<b>Data final do mandato:</b>	20/05/2020
<b>Informações adicionais</b>	

## 4.2 - ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA

---

O CRESS 23ª Região não dispõe de auditoria interna. Os meios de controle dos atos administrativos são feitos pelo Conselho Fiscal, Diretoria e esporadicamente pelo Conselho Federal de Serviço Social-CFESS através do projeto denominado "CFESS NA ESTRADA" onde seu Presidente, Vice Presidente, Assessorias Contábil e Jurídica, vão aos Conselhos Regionais no intuito de conhecer a realidade de cada Conselho e eventualmente expedir alguma recomendação.

Ressalta-se que a visita do Conselho Federal não é visando uma auditoria e sim, tão somente verificar o andamento administrativo, financeiro dos Conselhos.

### **4.3 - INFORMAÇÕES DA EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA**

---

Não há no âmbito do Conjunto CFESS/CRESS a contratação de auditoria independente.

## **4.4 - ATIVIDADES DE CORREÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS**

---

Não foi identificado até o momento nenhum ato ilícito no CRESS/RO e nem houve a necessidade de instauração dessa estrutura.

## **4.5 - MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS AO ERÁRIO**

---

Não houve nenhum dano ao Erário em 2018, em função disso, não foi instaurada nenhuma medida administrativa.

## 4.6 - CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO

---

Nesta autarquia, há o realacionamento direto com a sociedade, seja ela composta de profissionais, acadêmicos do curso de Serviço Social ou até mesmos Gestores de Órgãos Públicos que tem sob sua coordenação os Assistentes Sociais. Dessa forma, através de fiscalização, cursos ofertados na faculdades, visitas institucionais o Conselho Regional de Serviço Social- 23ª Região/RO tem um contato direto com a população do estado de Rondônia. Os canais de acesso a informação do CRESS-RO atualmente são: SITE DO CRESS, EMAIL, TELEFONE, PORTAL DA TRANSPARENCIA.

#### **4.6.1 - AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS USUÁRIOS**

---

O CRESS/RO ainda não dispõe de ferramentas para realizar pesquisas de satisfação da sociedade. Encontra-se em estudo a possibilidade de disponibilizar o serviço no site do Conselho.

Não se aplica à entidade

## **4.6.2 - MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE**

---

O Portal de Transparência do Conselho de Serviço Social do Estado de Rondônia tem como embasamento legal a Lei 12.527/2011 (Lei de Acesso a Informação) que regulamentam o direito constitucional de acesso dos cidadãos às Informações Públicas do País e dispõem sobre o conteúdo mínimo que deve ser constar nos respectivos portais de transparência. Entretanto o Portal de Transparência do CRESS 23ª RO é de suma importância para demonstrar à Sociedade a condução da Gestão Administrativa, com a demonstração da execução de despesas e receitas, além da forma de contratação de fornecedores e prestadores de serviços no âmbito do Conselho.

### **4.6.3 - MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES**

---

No quesito acessibilidade, o CRESS/RO está desenvolvendo ações para conseguir fundos necessários para compra ou reforma da sede, onde então serão inseridas todas as modificações necessárias para dar acessibilidade ao prédio desta autarquia. Quanto ao acesso de pessoas com deficiência no site do conselho, as adequações estão sendo estudadas e para serem implementadas para atender as normas vigentes. Além do Portal de Transparência, o cidadão pode solicitar informações do CRESS/RO por meio de suas plataformas de comunicação: telefone, e-mail, redes social entre os outros.

## 5. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

- 5.0 - Introdução
- 5.1 - Gestão de riscos e controles internos

## 5.0 - INTRODUÇÃO

---

O Conselho Regional de Serviço Social do Estado de Rondônia no exercício de 2018 não aplicou gestão de riscos e controles internos. Isso terá que ser melhorado e adaptado no exercício de 2019.

## 5.1 - GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

---

O CRESS/RO pretende fazer uma avaliação de desempenho de seus empregados obedecendo as regras estipuladas na legislação vigente, além de seguir as orientações dos manuais de procedimento administrativos do Conselho Federal de Serviço Social.

## 6. RESULTADO DA GESTÃO

- 6.0 - Introdução
- 6.1 - Objetivos e Metas
- 6.2 - Resultados

## 6.0 - INTRODUÇÃO

---

A gestão deste CRESS 23ª no triênio 2017/2020, está obedecendo o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis, como também as deliberações aprovadas no Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS realizado a cada ano.

Com a demanda solicitada pelo TCU, optamos em realizar o exercício da utilização da ferramenta denominada de Planejamento Estratégica, que é uma ferramenta projetada para longo prazo e que envolve uma organização como um todo, subsidiando seus líderes a visualizarem um cenário futuro através de procedimentos e operações necessárias para conseguir seus objetivos, identificando problemas e sugerindo soluções corretivas.

Para operacionalização desse escopo necessário se fez a adoção da ferramenta SWOT, que consiste em recolher dados importantes que caracterizam o ambiente interno (forças e fraquezas) e externo (oportunidades e ameaças) da organização buscando um efetivo plano de trabalho. A Diretoria reuniu-se com seus membros e assessores, e construíram um plano mínimo de procedimentos necessários para a operacionalização do planejamento, com os seguintes itens: 1) a formação profissional, o exercício profissional, a organização do sistema operacional (IMPLANTA); 2) As deliberações do Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS e dos GT. 3) o estabelecimento de novos objetivos estratégicos.

## 6.1 - OBJETIVOS E METAS

---

### Visão Geral

#### Apresentação da técnica de planejamento estratégico adotada

A gestão deste CRESS 23ª no triênio 2017/2020, está obedecendo o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis, como também as deliberações aprovadas no Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS realizado a cada ano. Com a demanda solicitada pelo TCU, optamos em realizar o exercício da utilização da ferramenta denominada de Planejamento Estratégica, que é uma ferramenta projetada para longo prazo e que envolve uma organização como um todo, subsidiando seus líderes a visualizarem um cenário futuro através de procedimentos e operações necessárias para conseguir seus objetivos, identificando problemas e sugerindo soluções corretivas. Para operacionalização desse escopo necessário se fez a adoção da ferramenta SWOT, que consiste em recolher dados importantes que caracterizam o ambiente interno (forças e fraquezas) e externo (oportunidades e ameaças) da organização buscando um efetivo plano de trabalho. A Diretoria reuniu-se com seus membros e assessores, e construíram um plano mínimo de procedimentos necessários para a operacionalização do planejamento, com os seguintes itens: 1) a formação profissional, o exercício profissional, a organização do sistema operacional (IMPLANTA); 2) As deliberações do Encontro Nacional do Conjunto CFESS/CRESS e dos GT. 3) o estabelecimento de novos objetivos estratégicos.

### Visão

Ser reconhecido pelos profissionais de Serviço Social, pelas instituições de ensino e pela sociedade como conselho profissional essencial na defesa do exercício profissional com eficácia e credibilidade.

## Missão

Atuar com eficácia na orientação, fiscalização e valorização do exercício profissional de acordo com os princípios éticos, políticos e normas gerais estabelecidos pelo projeto ético - político do conjunto CFESS/CRESS e nos termos que dispõe a legislação.

## Valores

? Imparcialidade; ? Legalidade; ? Transparência; ? Ética; ? Publicidade; ? Eficiência/Eficácia; ? Valorização profissional; ? Inovação.

## Diagnóstico Estratégico

### Análise de ambiente interno

Em Rondônia, o curso de Serviço Social é realizado, presencialmente, em três instituições de Ensino: ULBRA em Ji-Paraná, outro na FIMCA em Porto Velho e mais um na cidade de Vilhena na Faculdade da AMAzônia, além de vários na modalidade de ensino à distância. As exigências da vida social no contexto local, em que o Estado convive com várias questões sociais e a necessidade de efetivação de direitos conquistados através das diversas legislações sociais (SUS, ECA, SUAS, Estatutos das Cidades, o Estatuto do Idoso, dentre outras), ampliou o número de inscrições e registros no CRESS/RO. Essa realidade impacta no mercado de trabalho e na agenda política da categoria na defesa de um projeto profissional que busque a construção da emancipação humana.

As pressões e demandas do mercado interno, exigem mudanças administrativas para a contratação de novas tecnologias e produtos permitindo que os funcionários imprimam eficiência e qualidade nos serviços prestados a clientela de profissionais que procuram o CRESS/RO.

## Análise de ambiente externo

A crescente ampliação do mercado de trabalho para os profissionais de serviço social elevou a procura pelo curso no Brasil inteiro, segundo dados do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS) ainda é maioria da ação profissional na esfera pública (78,6% em 2005). Dos empregados 40,97% na esfera municipal, 24% na esfera estadual, 13,19% na federal, 13,19% na esfera privada e 8,6% em outros espaços sócio-ocupacionais. Ressalta-se que o maior índice dos profissionais empregados concentra-se, predominantemente, na área da saúde e em seguida na área da assistência social e esta predominância também se constata em Rondônia.

Mediante esse crescimento, a agenda de lutas do Conjunto CFESS/CRESS compõe a articulação e o posicionamento contra a mercantilização da educação e de todas as formas precárias de expansão, que atinge principalmente o ensino superior que criam a ilusão da equidade, mas no entanto alijam os sujeitos do ensino com qualidade. Segundo pesquisa realizada em 2009 (UFF) dos 332 cursos existentes no país, mais de 205 foram autorizados a funcionar em 2003 e 2009, sendo 91,7% de natureza privada e destes 50% é à distância. Operacionalmente essa inserção de profissionais no ensino impacta, também, nas ações do CRESS exigindo um aparato administrativo financeiro coerente com a função precípua do CRESS que é a fiscalização.

## Fatores críticos para o sucesso do planejamento estratégico

- Reduzida articulação do sistema profissional com o sistema de formação;
- Dificuldade de internalização, pelas instituições de ensino, das resoluções do CFESS sobre estágio supervisionado;
- Necessidade de requalificação dos funcionários para atender a clientela com qualidade e eficiência;
- Evasão de profissionais da base para a composição das comissões e outras frentes realizadas pelo CRESS 23 RO.

## Elaboração da Estratégia

## Identificação da estratégia atual

Fortalecer a luta contra a precarização da profissão e do exercício profissional até 2019.

## Identificação da estratégia futura

- Ampliar parcerias com outros conselhos de classe, na luta pela valorização profissional frente ao mercado de trabalho atual;
- Fomentar a capacidade e a formação profissional objetivando a qualidade do exercício profissional;
- Incentivar e aprimorar os instrumentos de fiscalização do exercício profissional;
- Proporcionar a capacitação técnica e valorização profissional dos funcionários visando um atendimento qualificado.

## Objetivos e Metas

- Macro Objetivo:  
**Ampliar parcerias com outros conselhos de classe na luta pela valorização profissional.**
- Macro Objetivo:  
**Contribuir com as instituições de Ensino na melhoria permanente da qualidade da formação profissional**
- Macro Objetivo:  
**Fortalecer o CRESS como órgão comprometido com a excelência do exercício e atividades profissionais.**

Não se aplica à entidade

## 6.2 - RESULTADOS

---

### Introdução aos resultados alcançados

O Planejamento Estratégico, utilizado como ferramenta para operacionalizar as ações do Conjunto CFESS/CRESS, baseia-se na condução do projeto ético político da profissão através dos objetivos estratégicos. Neste item buscar-se demonstrar os principais resultados alcançados no ano fazendo uma análise crítica em cima daqueles que não foram alcançados. Como poderá ser visto, não foi possível alcançar totalmente os resultados esperados contudo , mediante a realidade apresentada, estes conseguiram realizar mudanças significativas na atuação do CRESS.

## 7. ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

- 7.0 - Introdução
- 7.1 - Declaração dos titulares da secretaria-executiva e da unidade responsável pelo planejamento, orçamento e administração
  - 7.1.1 - Demonstração da eficiência e da conformidade legal de áreas relevantes de gestão que contribuíram para o alcance dos resultados da UPC no exercício
- 7.2 - Gestão orçamentária e financeira
  - 7.2.1 - Despesas detalhadas
  - 7.2.2 - Execução orçamentária dos principais programas/projetos/ações
  - 7.2.3 - Discussão do desempenho atual em comparação com o desempenho esperado
  - 7.2.4 - Explicações sobre variações do resultado
  - 7.2.5 - Principais desafios e ações futuras
- 7.3 - Gestão de pessoas

- 7.3.1 - Avaliação da força de trabalho
- 7.3.2 - Detalhamento da despesa de pessoal
- 7.3.3 - Avaliação de desempenho, remuneração e meritocracia
- 7.4 - Gestão de licitações e contratos
- 7.5 - Gestão patrimonial e infraestrutura
- 7.6 - Gestão da tecnologia da informação
- 7.7 - Gestão de custos
- 7.8 - Sustentabilidade ambiental

## 7.0 - INTRODUÇÃO

---

Neste tópico, serão abordados a estrutura de pessoal, despesas com funcionários, informações de eventuais empregados temporários.

## **7.1 - DECLARAÇÃO DOS TITULARES DA SECRETARIA-EXECUTIVA E DA UNIDADE RESPONSÁVEL PELO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**

---

Os Conselhos Regionais de Serviço Social são dotados de autonomia administrativa, financeira e patrimonial, sem prejuízo de sua vinculação e subordinação normativa ao Conselho Federal, de forma a garantir unidade de ação na fiscalização do exercício profissional do assistente social em âmbito nacional, nos termos da legislação em vigor.

## 7.1.1 - DEMONSTRAÇÃO DA EFICIÊNCIA E DA CONFORMIDADE LEGAL DE ÁREAS RELEVANTES DE GESTÃO QUE CONTRIBUÍRAM PARA O ALCANCE DOS RESULTADOS DA UPC NO EXERCÍCIO

---

### I - SÍNTESE DOS RESULTADOS ALCANÇADOS

#### 1. **ÁREA ADMINISTRATIVA**

- Aquisição de Materiais de Consumo
- Treinamento para Contabilidade, Administrativo e Financeiro;
- Promoção da Imagem do CRESS perante a categoria profissional no Estado de Rondônia
- Organização de evento durante o exercício de 2018
- Serviço de Assessoria e Comunicação

#### 1. **FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL:**

O Setor de Fiscalização Profissional, dentro do que se preconiza enquanto função precípua do Conselho objetivou como meta de todas as ações conforme constam do Planejamento do Setor para o ano de 2018 o atendimento a categoria e demandantes em geral com qualidade, a realização de concurso público para contratação de Agente Fiscal e demais servidores efetivo, para dar cumprimento a esta meta. O Setor de Fiscalização Profissional está composto por Fiscais Nato (03) três membros da Comissão de Fiscalização e Orientação Profissional. Devido ser um CRESS de pequeno porte, com poucas vagas para o concurso, este não foi concluído no ano de 2018, dando seguimento no ano seguinte. Possui em seu quadro de funcionários duas servidoras e uma estagiária remunerada. O Conjunto CFESS/CRESS, ao longo de suas gestões, vem norteando as ações da fiscalização pautadas na política nacional, a qual se fundamenta na defesa do projeto ético-político da profissão, imprimindo, como centralidade, um caráter educativo e preventivo nas atuações junto à categoria e sociedade em geral.

A Política Nacional de Fiscalização possui três dimensões, as quais devem ser compreendidas e implementadas de forma articulada, com centralidade na dimensão político-pedagógica: Dimensão afirmativa de princípios e compromissos conquistados: Expressa a concretização de estratégias para o fortalecimento do projeto ético-político profissional e da organização política da categoria em defesa dos direitos, das políticas públicas e da democracia e, conseqüentemente, a luta por condições de trabalho condignas e qualidade dos serviços profissionais prestados. Dimensão político-pedagógica - Compreende a adoção de procedimentos técnico-políticos de orientação e politização dos assistentes sociais, usuários, instituições e sociedade em geral, acerca dos princípios e compromissos ético políticos do Serviço Social, na

perspectiva da prevenção contra a violação da legislação profissional. Dimensão normativa e disciplinadora - Abrange ações que possibilitem, a partir da aproximação das particularidades sócia institucional, instituir bases e parâmetros normativo-jurídicos reguladores do exercício profissional, coibindo, apurando e aplicando penalidades previstas no Código de Ética Profissional, em situações que indiquem violação da legislação profissional. Possuindo como base de atuação as dimensões supracitadas, a fiscalização do trabalho profissional objetiva com a sua ação: • Melhoria da qualidade da prestação dos serviços aos usuários; • Defesa da profissão e do espaço profissional: condições de trabalho, defesa das prerrogativas da profissão, esclarecimentos à sociedade sobre a profissão; • Prevenção de violação à normatização da profissão; • Politização das relações, visando qualificar/fortalecer os/as assistentes sociais na defesa das suas prerrogativas profissionais; • Ações na defesa dos direitos e das políticas públicas; • Recomposição de direitos violados - dos Assistentes Sociais (como Desagravo Público) e terceiros (Processo Disciplinar Ético); • Ações disciplinadoras (exercício irregular, ilegal, condições de trabalho, etc.); Para alcançar os objetivos acima, o Setor de Fiscalização Profissional desempenhou a seguintes ações:

- REUNÃO QUINZENAL DOS INTEGRANTES DA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL NA SEDE DO CRESS NO ANO DE 2018 NOS MESES DE ABRIL DIAS 12 E 27, MAIO DIAS 08 E 25, JUNHO 05 E 28, JULHO 03 E 26, AGOSTO 07 E 30, SETEMBRO 04 E 27, OUTUBRO 09 E 25, NOVEMBRO 06 E 29, DEZEMBRO 04 E 20.
- Participação em encontros com Acadêmicos dos Cursos de Serviço Social. Realização de visita de visitas de Fiscalização decorrente de denúncias recebidas ou por solicitação da própria categoria no sentido de respaldar sua prática profissional.
- Atendimento e orientação e orientação a categoria por integrantes da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional (COFI)
- Participação de Conselheiros integrantes da Comissão de Orientação e Fiscalização (COFI) nos Conselhos Plenos.
- Acompanhamento dos concursos públicos no estado de Rondônia.

## 1. PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

- Participação no encontro Nacional de Fiscalização do Conjunto CFESS/CRESS
- Participação NA Oficina Regional da ABEPSS
- Participação no Encontro Descentralizado da Região Norte
- Participação no 47º Encontro Nacional CFESS/CRESS
- Participação no Encontro Regional das COFIs
- Participação nos GTs

- Participação anual no Curso de Ética em Movimento

#### 1. **REUNIÕES**

- Realizações de Reuniões de Conselho Pleno
- Realização de Reuniões Mensais do Conselho Fiscal
- Realização de Assembléias;

#### 1. **COMBATE A INADIMPLÊNCIA**

- Implementação de ações preventivas e educativas a inadimplência
- Encaminhamentos de cobranças, notificações, correspondências extrajudiciais;
- Implementação no âmbito do CRESS/RO das ações previstas na política Nacional de Fiscalização do Conjunto CFESS/CRESS

#### 1. **REALIZAÇÃO DE CURSOS E SEMINARIOS**

- Realização de Evento relativo á Comemoração do Dia do Assistente Social na Capital de Porto Velho e no interior na cidade de Cacoal/RO
- Realização de Seminário Ética e Direitos Humanos no Município de Porto Velho

#### 1. **ALABORAÇÃO DE REVISTAS E JORNAIS**

- Manutenção, reformulação e atualização da pagina de internet do CRESS,

## 1. **PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES COM OUTRAS ENTIDADES DE CLASSE**

- Participação em eventos de outras entidades, atendendo a convites para a palestrante, debates e outras;
- Reuniões nos Conselhos Estaduais e Municipais de Direitos e Políticas nos quais o CRESS assento;
- Reunião no Fórum Estadual de Assistência Social;
- Participação em Congresso, Seminário, com as Faculdades de Serviço Social.

## 7.2 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

---

ANEXO - Comparativo das Despesas Liquidadas - Vide anexo do tópico 7.2 no final da seção

## 7.2.1 - DESPESAS DETALHADAS

DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Rp. não processado		Valores Pagos	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
<b>1. Despesa de Pessoal</b>								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	91.088,67	53.951,33	91.088,67	53.951,33	0,00	0,00	91.088,67	53.951,33
6.2.2.1.1.01.01.01.003 - Cargo em Comissão	0,00	52.165,98	0,00	52.165,98	0,00	0,00	0,00	52.165,98
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	0,00	10.690,00	0,00	10.690,00	0,00	0,00	0,00	10.690,00
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Abono Pecuniário de Férias	7.244,25	10.996,09	7.244,25	10.996,09	0,00	0,00	7.244,25	10.996,09
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	23.504,10	29.891,53	23.504,10	29.891,53	0,00	0,00	23.504,10	29.891,53
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	6.462,51	9.850,73	6.462,51	9.850,73	0,00	0,00	6.462,51	9.850,73
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Conselheiros - Diárias	28.900,00	53.259,40	28.900,00	53.259,40	0,00	0,00	28.900,00	53.259,40
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - Conselheiros - Passagens	44.678,52	48.046,03	44.678,52	48.046,03	0,00	0,00	44.678,52	48.046,03
6.2.2.1.1.01.04.04.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	24.050,00	24.050,00	24.050,00	24.050,00	0,00	0,00	24.050,00	24.050,00
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	13.826,95	12.842,55	13.826,95	12.842,55	0,00	0,00	13.826,95	12.842,55
6.2.2.1.1.01.07.02 - Despesas Com	8.457,68	10.397,95	8.457,68	10.397,95	0,00	0,00	8.457,68	10.397,95

Cobrança									
<b>Demais elementos do grupo</b>	105.069,51	90.691,72	105.069,51	90.691,72	0,00	0,00	105.069,51	90.691,72	
<b>2. Juros e Encargos da Dívida</b>									
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>3. Outras Despesas Correntes</b>									
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>									
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Rp. não processado		Valores Pagos		
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	
<b>4. Investimentos</b>									
6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	2.050,00	0,00	2.050,00	0,00	0,00	0,00	2.050,00	0,00	
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.2.2.1.1.02.01.04.001 - Edifícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5. Inversões Financeiras</b>									
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>6. Amortização da Dívida</b>									
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Despesas Totais por Modalidade de Contratação.pdf - Despesas Totais por Modalidade de Contratação - Vide anexo do tópico 7.2.1 no final da seção.

## 7.2.2 - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DOS PRINCIPAIS PROGRAMAS/PROJETOS/AÇÕES

Conta contábil	Dotação Inicial		Suplementação		Redução		Orçado Final	
	Exercício Anterior	Exercício Atual						
5.2.2.1.3.01 - SUPERAVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.1.1 - RECEITA A REALIZAR	722.576,48	1.253.901,90	0,00	0,00	0,00	0,00	722.576,48	1.253.901,90
6.2.1.1.1 - RECEITA CORRENTE	634.076,48	653.901,90	0,00	0,00	0,00	0,00	634.076,48	653.901,90
6.2.1.1.1.02 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	606.576,48	626.001,90	0,00	0,00	0,00	0,00	606.576,48	626.001,90
6.2.1.1.1.02.01 - RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	606.576,48	626.001,90	0,00	0,00	0,00	0,00	606.576,48	626.001,90
6.2.1.1.1.02.01.01 - ANUIDADES	606.576,48	626.001,90	0,00	0,00	0,00	0,00	606.576,48	626.001,90
6.2.1.1.1.05 - RECEITA DE SERVIÇOS	7.000,00	2.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	2.900,00
6.2.1.1.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	2.000,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1.500,00
6.2.1.1.1.05.07 - RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	3.500,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	1.400,00
6.2.1.1.1.06 - FINANCEIRAS	20.500,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.500,00	25.000,00
6.2.1.1.1.06.05 - ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	20.500,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.500,00	25.000,00
6.2.1.1.1.06.05.07 - REMUNERAÇÃO DE DEP.	20.500,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.500,00	25.000,00

BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS									
6.2.1.1.2 - RECEITA DE CAPITAL	88.500,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.500,00	600.000,00	
6.2.1.1.2.02 - ALIENACAO DE BENS	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	
6.2.1.1.2.02.02 - ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	
6.2.1.1.2.05 - OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	88.500,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.500,00	350.000,00	
6.2.1.1.2.05.01 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	88.500,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.500,00	350.000,00	
6.2.2.1 - DISPONIBILIDADES DE CREDITO	722.576,48	1.253.901,90	67.400,00	99.793,67	67.400,00	99.793,67	722.576,48	1.253.901,90	
6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	722.576,48	1.253.901,90	67.400,00	99.793,67	67.400,00	99.793,67	722.576,48	1.253.901,90	
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	600.321,12	643.901,90	66.900,00	99.793,67	66.900,00	99.793,67	600.321,12	643.901,90	
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	160.994,00	234.601,90	0,00	3.500,00	0,00	0,00	160.994,00	238.101,90	
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	118.600,00	180.301,90	0,00	0,00	0,00	0,00	118.600,00	180.301,90	
6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	42.394,00	54.300,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	42.394,00	57.800,00	
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	397.114,77	386.400,00	60.100,00	95.893,67	66.900,00	99.793,67	390.314,77	382.500,00	
6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	7.414,77	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	7.414,77	4.000,00	
6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS	171.600,00	156.800,00	38.900,00	63.393,67	18.300,00	11.793,67	192.200,00	208.400,00	

6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	12.900,00	10.000,00	0,00	3.000,00	2.300,00	4.300,00	10.600,00	8.700,00
6.2.2.1.1.01.04.03.002 - DESPESAS COM VEÍCULOS	8.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	8.000,00	0,00
6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	29.200,00	19.500,00	300,00	13.243,67	300,00	2.243,67	29.200,00	30.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS	43.000,00	36.000,00	13.600,00	38.150,00	12.000,00	250,00	44.600,00	73.900,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS	52.000,00	73.000,00	25.000,00	0,00	3.700,00	0,00	73.300,00	73.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.008 - HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	9.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00	6.500,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO	17.000,00	6.800,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	17.000,00	15.800,00
6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	135.100,00	154.400,00	21.200,00	28.500,00	2.000,00	59.500,00	154.300,00	123.400,00
6.2.2.1.1.01.04.05 - DESPESAS COM EVENTOS	58.000,00	75.200,00	0,00	0,00	26.600,00	28.500,00	31.400,00	46.700,00
6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	10.212,35	6.400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	10.212,35	6.800,00
6.2.2.1.1.01.05.01 - TRIBUTOS	4.000,00	3.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	3.700,00
6.2.2.1.1.01.05.02 - CONTRIBUIÇÕES	6.212,35	2.700,00	0,00	400,00	0,00	0,00	6.212,35	3.100,00
6.2.2.1.1.01.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	6.000,00	3.500,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00	12.800,00	3.500,00
6.2.2.1.1.01.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	26.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	13.000,00
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO	122.255,36	610.000,00	500,00	0,00	500,00	0,00	122.255,36	610.000,00

DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL									
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	122.255,36	610.000,00	500,00	0,00	500,00	0,00	122.255,36	610.000,00	
6.2.2.1.1.02.01.03 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	8.500,00	10.000,00	500,00	0,00	500,00	0,00	8.500,00	10.000,00	
6.2.2.1.1.02.01.04 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	

### **7.2.3 - DISCUSSÃO DO DESEMPENHO ATUAL EM COMPARAÇÃO COM O DESEMPENHO ESPERADO**

---

Dentro do que se preconiza enquanto função precípua do Conselho e objetivou como meta de todas as ações conforme constam do Planejamento do setor para o ano de 2018 o atendimento a categoria e demandantes em geral foi satisfatória. Porém, alguns dos demais objetivos que constavam no plano de metas, como por exemplo, o concurso público, devido o CRESS ser um Conselho de pequeno porte, com poucas vagas para o concurso, este não foi concluído no ano de 2018, dando seguimento no ano seguinte.

## 7.2.4 - EXPLICAÇÕES SOBRE VARIAÇÕES DO RESULTADO

---

Citado no anexo 7.2.3.

## 7.2.5 - PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

---

O Conselho Regional de Serviço Social 23ª Região/RO, tem como prioridade realizar ações que não conseguimos realizar em 2018, como o Concurso Público, por exemplo e continuar com combate à inadimplência, bem como execução por vias judiciais dos inadimplentes.

Não se aplica à entidade

## 7.3 - GESTÃO DE PESSOAS

---

A Gestão de Pessoas desenvolvidas no CRESS tem por finalidade informar sobre a estrutura de pessoal da unidade, quantificando-a e qualificando-a para fins de avaliação da sua eficiência para o cumprimento da missão institucional. A terminologia utilizada nos quadros é baseada na Lei 8.112/1990 e suas alterações. Os conceitos e definições dessa Lei devem servir como referência, devendo as unidades que não têm esse dispositivo legal como norteador da gestão de seu pessoal fazerem as adaptações pertinentes. Sempre que possível, a instituição deve retratar a posição de 31 de dezembro do exercício de referência do relatório de gestão. Para elaboração do conteúdo deste item, a UPC poderá utilizar os quadros a seguir como referência. Tais quadros contemplam informação sobre a distribuição da força de trabalho da unidade e análise circunstanciada dos dados apresentados.

## 7.3.1 - AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

### Força de trabalho da UPC

#### Introdução

O CRESS 23ª Região/RO contava com 04 ( quatro) funcionárias até outubro de 2018. Sendo que 01 (uma) funcionária que ocupava cargo em comissão foi exonerada.

#### Análise Crítica

A Diretoria juntamente com os funcionários e assessores, desempenharam as atividades com dedicação e compromisso, mesmo com o quadro defasado, situação que será resolvida com o lançamento do concurso público desta autarquia.

#### Informações adicionais

Diante da impossibilidade da contratação direta, estamos aguardando a realização do concurso público para a contratação de agente fiscal e servidores para o setor administrativo.

Tipologia do cargo	Lotação autorizada	Lotação efetiva	Ingresso no exercício	Egresso no exercício
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	4	0	0	1
1.1. Membros de poder e agentes políticos	4	0	0	1
1.2. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	0	0	0

1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0	0	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	0	0	0
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	0
<b>4. Total de Servidores (1+2+3)</b>	4	0	0	1

## Distribuição da Lotação Efetiva

Tipologia do cargo	Área Meio	Área Fim
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	0	0
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0
1.2. Membros de poder e agentes políticos	0	0
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	0	0
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	0
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0
<b>4. Total de Servidores (1+2+3)</b>	0	0

## Detalhamento da estrutura da UPC

### Introdução

O CRESS 23ª Região/RO em 2018 contava com 04 funcionários.

### Análise Crítica

O CRESS 23ª Região/RO até outubro de 2018 contava com 04 (quatro) funcionários. Sendo que 01 (uma) funcionária que ocupava cargo em comissão foi exonerada.

### Informações adicionais

Em 2018, o CRESS 23ª Região está em processo de elaboração de processo administrativo para contratação de serviços de organização, planejamento e realização de concurso público, com a elaboração, impressão e aplicação de provas, para o provimento de cargos efetivos, de nível médio e de nível superior do quadro de pessoal do Conselho de Serviço Social do Estado de Rondônia.

Tipologia do cargo	Lotação autorizada	Lotação efetiva	Ingresso no exercício	Egresso no exercício
1. Cargos em Comissão	4	0	0	1
1.1. Cargos Natureza Especial	2	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	2	0	0	1
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	2	0	0	1
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	0	0	0	0

1.2.4. Sem Vínculo	0	0	0	0
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	0	0	0	0
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	0	0	0	0
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	0	0	0	0
<b>3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2):</b>	4	0	0	1

## Análise Crítica

### Quantidade de servidores frente às necessidades da unidade

O CRESS 23ª Região/RO contava com 02 (duas) funcionárias com a contratação direta e 02 (dois) funcionários em regime de cargo em comissão até outubro de 2018. Sendo que 01 (uma) funcionária que ocupava cargo em comissão foi exonerada.

### Avaliação da distribuição da força de trabalho entre a área meio e área fim

O CRESS 23ª Região, existe atualmente somente a área fim e essa por sua vez desempenha sua função com compromisso.

### Avaliação do número de servidores em cargos comissionados frente a não comissionados

O CRESS 23ª Região, com a realização de concurso público, será possível realizar a presente avaliação.

## **Impactos da aposentadoria sobre a força de trabalho disponível**

Futuramente, com a realização do Concurso Público o Conselho estará com o quadro de funcionários maior, podendo assim trabalhar em cima da questão do impacto da aposentadoria sobre a força de trabalho disponível.

## **Afastamentos que reduzem a força de trabalho e impactos nas atividades desenvolvidas**

Em caso de afastamento, o impacto será de grande relevancia na execução das atividades desenvolvidas dentro do Conselho.

## 7.3.2 - DETALHAMENTO DA DESPESA DE PESSOAL

### Despesas com Pessoal

#### Justificativa para aumento/diminuição

O CRESS 23ª Região/RO até outubro de 2018 contava com 04 (quatro) funcionários. Sendo que 01 (uma) funcionária que ocupava cargo em comissão foi exonerada.

#### Informações Adicionais

Os gastos com pessoal em 2018 do CRESS/RO tiveram aumentos em comparação ao ano de 2017 devido a contratação de 02 (dois) funcionários comissionados, sendo que 1 (uma) foi exonerada.

Exercício	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	Total
Despesas de Pessoal				
2018	238.101,90	0,00	0,00	238.101,90
2017	160.994,00	0,00	0,00	160.994,00

### 7.3.3 - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO, REMUNERAÇÃO E MERITOCRACIA

---

#### Gratificação de desempenho

O Conselho de Serviço Social do Estado de Rondônia não possui gratificação de desempenho

#### Progressão funcional

Nenhum Funcionário alcançou o tempo exigido para a Progressão Funcional.

#### Estágio probatório

O Conselho de Serviço Social do Estado de Rondônia é gerido pela CLT no qual afirma que o contrato de experiência não poderá exceder de 90 (noventa) dias.

#### Tabela de remuneração

TABELA DE REMUNERAÇÃO

CARGO	SALÁRIO	GATIFICAÇÃO/ COMISSÃO
ASSIST. TEC. ADMINISTRATIVO	R\$2.708,96	R\$300,00
SECRETARIA EXECUTIVA	R\$2.507,98	R\$300,00
SECRETARIA EXECUTIVA	R\$2.507,98	R\$300,00
PROCURADOR JURIDICO	R\$2.507,98	-----

#### Percentual de cargos gerenciais ocupados por servidores efetivos

Os cargos gerencias no CRESS/RO não são ocupados por empregados público efetivos

## **Detalhes sobre a igualdade de oportunidades na UPC**

## 7.4 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

---

### Conformidade legal

Os contratos firmados em 2018 foram 03 ( três), sendo eles:

**1º-** Contrato de Prestação de Serviços especializado de agenciamento de viagens aéreas - emissão, remarcação e cancelamento. Firmado em 22 de janeiro de 2018 ( adesão em ata de registro de preço).

**2º-** Contrato de Prestação de Serviço de limpeza , conservação e jardinagem por pessoa física. Firmado em dois de março 2018 (dispensa de licitação).

**3º -** Contrato de Prestação de Serviço para a manutenção preventiva e corretiva de web site e publicação de conteúdo institucional em páginas eletrônicas da internet do CRESS-RO. E também manutenção preventiva e corretiva de hardware em computadores e instalação e configuração de softwares em computadores do CRESS-RO, por pessoa física. Firmado em 1º de novembro de 2018

## 7.5 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

---

### Conformidade legal

- a. O Conselho Regional de Serviço Social do Estado de Rondônia - CRESS/RO adotou todos os procedimentos do NBCASP desde o exercício de 2016 para realizar a contabilização de seu patrimônio e infraestrutura.
- b. A metodologia adotada para estimar a vida útil econômica de um ativo no CRESS/RO foi o desgaste físico decorrente de fatores operacionais e a obsolescência tecnológica. Os parâmetros de depreciação e amortização dos bens foram definidos com base nas instruções normativas específicas da Receita Federal, IN SRF Nº 4, de 30 de JANEIRO de 1985 e IN SRF Nº 162, de 31 de JANEIRO de 1998.

Para manter adequado controle e monitoramento das incorporações, transferências e baixas dos bens patrimoniais, o CRESS/RO utiliza como ferramenta de gestão o sistema IMPLANTA SISPAT.

## 7.6 - GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

---

Pela estrutura do quadro de funcionários do CRESS 23ª Região/RO, não temos um departamento para gerir a Gestão de Tecnologia da Informação. Todos os sistemas utilizados são contratados através de processo licitatório CFESS/CRESS, tendo a Empresa Implanta Informática como responsável pelo suporte, implantação e treinamento dos funcionários do CRESS/RO.

## 7.7 - GESTÃO DE CUSTOS

---

O CRESS/RO, não realizou apuração de custos. Porém para alcançarmos a eficiência está providenciando ações para o uso da contabilidade de custos. Pois esta possibilita apurar quanto cada ação consome de recursos, auxiliando no processo decisório possibilitando avaliar o desempenho do ente público, sendo uma ferramenta de verificação da eficiência, eficácia, efetividade e economicidade dos gastos de ações executadas pela entidade, fornecendo informações à tomada de decisões.

## 7.8 - SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

---

O Conselho Regional de Serviço 23ª Região/RO irá adotar medidas sustentáveis conforme lista abaixo:

- Diminuição de consumo de copo descartável;
- Reutilização de papel (reuso).
- Separação de lixos.

Não se aplica à entidade

*Anexo do tópico 7.1.1*

## **7.1.1 RESULTADOS - CONFORMIDADE**

## **I - SÍNTESE DOS RESULTADOS ALCANÇADOS**

### **1. ÁREA ADMINISTRATIVA**

- Aquisição de Materiais de Consumo
- Treinamento para Contabilidade, Administrativo e Financeiro;
- Promoção da Imagem do CRESS perante a categoria profissional no Estado de Rondônia
- Organização de evento durante o exercício de 2018
- Serviço de Assessoria e Comunicação

### **2. FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL:**

O Setor de Fiscalização Profissional, dentro do que se preconiza enquanto função precípua do Conselho objetivou como meta de todas as ações conforme constam do Planejamento do Setor para o ano de 2018 o atendimento a categoria e demandantes em geral com qualidade, a realização de concurso público para contratação de Agente Fiscal e demais servidores efetivo, para dar cumprimento a esta meta. O Setor de Fiscalização Profissional está composto por Fiscais Nato (03) três membros da Comissão de Fiscalização e Orientação Profissional. Devido ser um CRESS de pequeno porte, com poucas vagas para o concurso, este não foi concluído no ano de 2018, dando seguimento no ano seguinte. Possui em seu quadro de funcionários duas servidoras e uma estagiária remunerada. O Conjunto CFESS/CRESS, ao longo de suas gestões, vem norteando as ações da fiscalização pautadas na política nacional, a qual se fundamenta na defesa do projeto ético-político da profissão, imprimindo, como centralidade, um caráter educativo e preventivo nas atuações junto à categoria e sociedade em geral.

A Política Nacional de Fiscalização possui três dimensões, as quais devem ser compreendidas e implementadas de forma articulada, com centralidade na dimensão político-pedagógica: Dimensão afirmativa de princípios e compromissos conquistados: Expressa a concretização de estratégias para o fortalecimento do projeto ético-político profissional e da organização política da categoria em defesa dos direitos, das políticas públicas e da democracia e, conseqüentemente, a luta por condições de trabalho condignas e qualidade dos serviços profissionais prestados. Dimensão político-pedagógica -

Compreende a adoção de procedimentos técnico-políticos de orientação e politização dos assistentes sociais, usuários, instituições e sociedade em geral, acerca dos princípios e compromissos ético políticos do Serviço Social, na perspectiva da prevenção contra a violação da legislação profissional. Dimensão normativa e disciplinadora - Abrange ações que possibilitem, a partir da aproximação das particularidades sócia institucional, instituir bases e parâmetros normativo-jurídicos reguladores do exercício profissional, coibindo, apurando e aplicando penalidades previstas no Código de Ética Profissional, em situações que indiquem violação da legislação profissional. Possuindo como base de atuação as dimensões supracitadas, a fiscalização do trabalho profissional objetiva com a sua ação:

- Melhoria da qualidade da prestação dos serviços aos usuários;
- Defesa da profissão e do espaço profissional: condições de trabalho, defesa das prerrogativas da profissão, esclarecimentos à sociedade sobre a profissão;
- Prevenção de violação à normatização da profissão;
- Politização das relações, visando qualificar/fortalecer os/as assistentes sociais na defesa das suas prerrogativas profissionais;
- Ações na defesa dos direitos e das políticas públicas;
- Recomposição de direitos violados - dos Assistentes Sociais (como Desagravo Público) e terceiros (Processo Disciplinar Ético);
- Ações disciplinadoras (exercício irregular, ilegal, condições de trabalho, etc.);

Para alcançar os objetivos acima, o Setor de Fiscalização Profissional desempenhou a seguintes ações:

- REUNÃO QUINZENAL DOS INTEGRANTES DA COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL NA SEDE DO CRESS NO ANO DE 2018 NOS MESES DE ABRIL DIAS 12 E 27, MAIO DIAS 08 E 25, JUNHO 05 E 28, JULHO 03 E 26, AGOSTO 07 E 30, SETEMBRO 04 E 27, OUTUBRO 09 E 25, NOVEMBRO 06 E 29, DEZEMBRO 04 E 20.
- Participação em encontros com Acadêmicos dos Cursos de Serviço Social. Realização de visita de Fiscalização decorrente de denúncias recebidas ou por solicitação da própria categoria no sentido de respaldar sua prática profissional.
- Atendimento e orientação a categoria por integrantes da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional (COFI)
- Participação de Conselheiros integrantes da Comissão de Orientação e Fiscalização (COFI) nos Conselhos Plenos.
- Acompanhamento dos concursos públicos no estado de Rondônia.

### **3. PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS**

- Participação no encontro Nacional de Fiscalização do Conjunto CFESS/CRESS
- Participação NA Oficina Regional da ABEPSS
- Participação no Encontro Descentralizado da Região Norte
- Participação no 47º Encontro Nacional CFESS/CRESS
- Participação no Encontro Regional das COFIs
- Participação nos GTs
- Participação anual no Curso de Ética em Movimento

### **4. REUNIÕES**

- Realizações de Reuniões de Conselho Pleno
- Realização de Reuniões Mensais do Conselho Fiscal
- Realização de Assembléias;

### **5. COMBATE A INADIMPLÊNCIA**

- Implementação de ações preventivas e educativas a inadimplência
- Encaminhamentos de cobranças, notificações, correspondências extrajudiciais;
- Implementação no âmbito do CRESS/RO das ações previstas na política Nacional de Fiscalização do Conjunto CFESS/CRESS

### **6. REALIZAÇÃO DE CURSOS E SEMINARIOS**

- Realização de Evento relativo á Comemoração do Dia do Assistente Social na Capital de Porto Velho e no interior na cidade de Cacoal/RO
- Realização de Seminário Ética e Direitos Humanos no Município de Porto Velho

### **7. ALABORAÇÃO DE REVISTAS E JORNAIS**

- Manutenção, reformulação e atualização da pagina de internet do CRESS,

### **8. PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES COM OUTRAS ENTIDADES DE CLASSE**

- Participação em eventos de outras entidades, atendendo a convites para a palestrante, debates e outras;

- Reuniões nos Conselhos Estaduais e Municipais de Direitos e Políticas nos quais o CRESS assento;
- Reunião no Fórum Estadual de Assistência Social;
- Participação em Congresso, Seminário, com as Faculdades de Serviço Social.

*Anexo do tópico 7.2*

## **COMPARATIVO DAS DESPESAS LIQUIDADAS**

## Comparativo da Despesa Liquidada

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença	
6.2.2.1.1	6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	1.253.901,90	406.833,31 32,45%	406.833,31 32,45%	847.068,59 67,55%
6.2.2.1.1.01	6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	643.901,90	406.833,31 63,18%	406.833,31 63,18%	237.068,59 36,82%
6.2.2.1.1.01.01	6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	238.101,90	181.461,95 76,21%	181.461,95 76,21%	56.639,95 23,79%
6.2.2.1.1.01.01.01	6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	180.301,90	137.618,30 76,33%	137.618,30 76,33%	42.683,60 23,67%
6.2.2.1.1.01.01.01.001	6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	77.261,90	53.951,33 69,83%	53.951,33 69,83%	23.310,57 30,17%
6.2.2.1.1.01.01.01.003	6.2.2.1.1.01.01.01.003 - Cargo em Comissão	60.192,00	52.165,98 86,67%	52.165,98 86,67%	8.026,02 13,33%
6.2.2.1.1.01.01.01.004	6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	12.600,00	10.690,00 84,84%	10.690,00 84,84%	1.910,00 15,16%
6.2.2.1.1.01.01.01.006	6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	12.878,00	9.814,90 76,21%	9.814,90 76,21%	3.063,10 23,79%
6.2.2.1.1.01.01.01.007	6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Abono Pecuniário de Férias	17.370,00	10.996,09 63,31%	10.996,09 63,31%	6.373,91 36,69%
6.2.2.1.1.01.01.02	6.2.2.1.1.01.01.02 - ENCARGOS PATRONAIS	57.800,00	43.843,65 75,85%	43.843,65 75,85%	13.956,35 24,15%
6.2.2.1.1.01.01.02.001	6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	38.000,00	29.891,53 78,66%	29.891,53 78,66%	8.108,47 21,34%
6.2.2.1.1.01.01.02.002	6.2.2.1.1.01.01.02.002 - INSS Terceiros	3.500,00	2.770,06 79,14%	2.770,06 79,14%	729,94 20,86%
6.2.2.1.1.01.01.02.003	6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	14.000,00	9.850,73 70,36%	9.850,73 70,36%	4.149,27 29,64%
6.2.2.1.1.01.01.02.004	6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	2.300,00	1.331,33 57,88%	1.331,33 57,88%	968,67 42,12%
6.2.2.1.1.01.04	6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	382.500,00	208.701,96 54,56%	208.701,96 54,56%	173.798,04 45,44%
6.2.2.1.1.01.04.01	6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	4.000,00	1.721,40 43,04%	1.721,40 43,04%	2.278,60 56,96%

Despesa		Orçado	Realiz. Período		Realiz. Exerc.		Diferença	
6.2.2.1.1.01.04.01.001	6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	4.000,00	1.721,40	43,04%	1.721,40	43,04%	2.278,60	56,96%
6.2.2.1.1.01.04.03	6.2.2.1.1.01.04.03 - USO DE BENS E SERVIÇOS	208.400,00	139.376,30	66,88%	139.376,30	66,88%	69.023,70	33,12%
6.2.2.1.1.01.04.03.001	6.2.2.1.1.01.04.03.001 - MATERIAL DE CONSUMO	8.700,00	3.814,48	43,84%	3.814,48	43,84%	4.885,52	56,16%
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001	6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente	5.200,00	3.814,48	73,36%	3.814,48	73,36%	1.385,52	26,64%
6.2.2.1.1.01.04.03.001.004	6.2.2.1.1.01.04.03.001.004 - Carteiras de Identificação Profissional	1.200,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.200,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.001.012	6.2.2.1.1.01.04.03.001.012 - Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	1.100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.100,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013	6.2.2.1.1.01.04.03.001.013 - Material de Copa e Cozinha	1.200,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.200,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.004	6.2.2.1.1.01.04.03.004 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	30.500,00	24.459,32	80,19%	24.459,32	80,19%	6.040,68	19,81%
6.2.2.1.1.01.04.03.004.002	6.2.2.1.1.01.04.03.004.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	1.256,33	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.256,33	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.004.005	6.2.2.1.1.01.04.03.004.005 - Serviços de Informática	10.243,67	7.210,32	70,39%	7.210,32	70,39%	3.033,35	29,61%
6.2.2.1.1.01.04.03.004.008	6.2.2.1.1.01.04.03.004.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	8.000,00	6.641,00	83,01%	6.641,00	83,01%	1.359,00	16,99%
6.2.2.1.1.01.04.03.004.012	6.2.2.1.1.01.04.03.004.012 - Serviços de Intermediação de Estágios	2.500,00	2.108,00	84,32%	2.108,00	84,32%	392,00	15,68%
6.2.2.1.1.01.04.03.004.021	6.2.2.1.1.01.04.03.004.021 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	8.500,00	8.500,00	100,00%	8.500,00	100,00%	0,00	0,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.006	6.2.2.1.1.01.04.03.006 - DIÁRIAS	73.900,00	55.609,40	75,25%	55.609,40	75,25%	18.290,60	24,75%
6.2.2.1.1.01.04.03.006.001	6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Funcionários - Diárias	2.750,00	250,00	9,09%	250,00	9,09%	2.500,00	90,91%
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002	6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Conselheiros - Diárias	67.900,00	53.259,40	78,44%	53.259,40	78,44%	14.640,60	21,56%
6.2.2.1.1.01.04.03.006.003	6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Colaboradores - Diárias	3.250,00	2.100,00	64,62%	2.100,00	64,62%	1.150,00	35,38%
6.2.2.1.1.01.04.03.007	6.2.2.1.1.01.04.03.007 - PASSAGENS	73.000,00	48.046,03	65,82%	48.046,03	65,82%	24.953,97	34,18%

Despesa		Orçado	Realiz. Período		Realiz. Exerc.		Diferença	
6.2.2.1.1.01.04.03.007.001	6.2.2.1.1.01.04.03.007.001 - Funcionários - Passagens	7.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7.500,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.007.002	6.2.2.1.1.01.04.03.007.002 - Conselheiros - Passagens	58.000,00	48.046,03	82,84%	48.046,03	82,84%	9.953,97	17,16%
6.2.2.1.1.01.04.03.007.003	6.2.2.1.1.01.04.03.007.003 - Colaboradores - Passagens	7.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7.500,00	100,00%
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.008</b>	<b>6.2.2.1.1.01.04.03.008 - HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO</b>	<b>6.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>6.500,00</b>	<b>100,00%</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.008.001	6.2.2.1.1.01.04.03.008.001 - Funcionários - Hospedagens	800,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	800,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.008.002	6.2.2.1.1.01.04.03.008.002 - Conselheiros - Hospedagens	3.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.500,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.008.003	6.2.2.1.1.01.04.03.008.003 - Colaboradores - Hospedagens	2.200,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.200,00	100,00%
<b>6.2.2.1.1.01.04.03.009</b>	<b>6.2.2.1.1.01.04.03.009 - DESPESA COM LOCOMOÇÃO</b>	<b>15.800,00</b>	<b>7.447,07</b>	<b>47,13%</b>	<b>7.447,07</b>	<b>47,13%</b>	<b>8.352,93</b>	<b>52,87%</b>
6.2.2.1.1.01.04.03.009.001	6.2.2.1.1.01.04.03.009.001 - Funcionários - Locomoção	1.100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.100,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.03.009.002	6.2.2.1.1.01.04.03.009.002 - Conselheiros - Locomoção	12.200,00	7.447,07	61,04%	7.447,07	61,04%	4.752,93	38,96%
6.2.2.1.1.01.04.03.009.003	6.2.2.1.1.01.04.03.009.003 - Colaboradores - Locomoção	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.500,00	100,00%
<b>6.2.2.1.1.01.04.04</b>	<b>6.2.2.1.1.01.04.04 - SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS</b>	<b>123.400,00</b>	<b>67.604,26</b>	<b>54,78%</b>	<b>67.604,26</b>	<b>54,78%</b>	<b>55.795,74</b>	<b>45,22%</b>
6.2.2.1.1.01.04.04.002	6.2.2.1.1.01.04.04.002 - Serviço de Assessoria e Consultoria	28.000,00	24.050,00	85,89%	24.050,00	85,89%	3.950,00	14,11%
6.2.2.1.1.01.04.04.003	6.2.2.1.1.01.04.04.003 - Serviços Advocatícios	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.04.005	6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	17.200,00	12.842,55	74,67%	12.842,55	74,67%	4.357,45	25,33%
6.2.2.1.1.01.04.04.010	6.2.2.1.1.01.04.04.010 - Serviços de Medicina do Trabalho	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.04.011	6.2.2.1.1.01.04.04.011 - Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	4.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.04.013	6.2.2.1.1.01.04.04.013 - Remuneração de Estagiários	11.000,00	6.258,34	56,89%	6.258,34	56,89%	4.741,66	43,11%
6.2.2.1.1.01.04.04.017	6.2.2.1.1.01.04.04.017 - Serviços Fotográficos e Vídeos	1.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.500,00	100,00%
6.2.2.1.1.01.04.04.018	6.2.2.1.1.01.04.04.018 - Serviço de Divulgação Institucional	22.000,00	6.476,92	29,44%	6.476,92	29,44%	15.523,08	70,56%

Despesa		Orçado	Realiz. Período			Realiz. Exerc.		Diferença	
6.2.2.1.1.01.04.04.021	6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	3.100,00	1.066,04	34,39%	1.066,04	34,39%	2.033,96	65,61%	
6.2.2.1.1.01.04.04.022	6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Demais Serviços Profissionais	6.000,00	4.200,00	70,00%	4.200,00	70,00%	1.800,00	30,00%	
6.2.2.1.1.01.04.04.030	6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	4.000,00	1.837,50	45,94%	1.837,50	45,94%	2.162,50	54,06%	
6.2.2.1.1.01.04.04.031	6.2.2.1.1.01.04.04.031 - Manutenção e Conservação de Veículos	1.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.000,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.04.032	6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Serviços de Energia Elétrica	4.700,00	4.287,11	91,22%	4.287,11	91,22%	412,89	8,78%	
6.2.2.1.1.01.04.04.033	6.2.2.1.1.01.04.04.033 - Serviços de Água e Esgoto	1.200,00	535,53	44,63%	535,53	44,63%	664,47	55,37%	
6.2.2.1.1.01.04.04.035	6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Postagem de Correspondência Institucional	6.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	6.000,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.04.036	6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Serviços de Telecomunicações	3.500,00	2.736,52	78,19%	2.736,52	78,19%	763,48	21,81%	
6.2.2.1.1.01.04.04.037	6.2.2.1.1.01.04.04.037 - Serviços de Internet	2.500,00	1.784,75	71,39%	1.784,75	71,39%	715,25	28,61%	
6.2.2.1.1.01.04.04.039	6.2.2.1.1.01.04.04.039 - Assinaturas	1.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.500,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.04.044	6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Impressos Gráficos	4.200,00	1.529,00	36,40%	1.529,00	36,40%	2.671,00	63,60%	
<b>6.2.2.1.1.01.04.05</b>	<b>6.2.2.1.1.01.04.05 - DESPESAS COM EVENTOS</b>	<b>46.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>46.700,00</b>	<b>100,00%</b>	
6.2.2.1.1.01.04.05.001	6.2.2.1.1.01.04.05.001 - Despesas com Encontro CFESS / CRESS	9.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9.500,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.05.002	6.2.2.1.1.01.04.05.002 - Despesas com Semana do Serviço Social	7.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	7.000,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.05.004	6.2.2.1.1.01.04.05.004 - Despesas com Encontro Descentralizado	12.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	12.000,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.05.005	6.2.2.1.1.01.04.05.005 - Despesas com Curso Mult. Projeto Etica e Movimento	8.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	8.500,00	100,00%	
6.2.2.1.1.01.04.05.007	6.2.2.1.1.01.04.05.007 - Despesas com GT's	9.700,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	9.700,00	100,00%	
<b>6.2.2.1.1.01.05</b>	<b>6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS</b>	<b>6.800,00</b>	<b>5.334,90</b>	<b>78,45%</b>	<b>5.334,90</b>	<b>78,45%</b>	<b>1.465,10</b>	<b>21,55%</b>	
<b>6.2.2.1.1.01.05.01</b>	<b>6.2.2.1.1.01.05.01 - TRIBUTOS</b>	<b>3.700,00</b>	<b>2.263,55</b>	<b>61,18%</b>	<b>2.263,55</b>	<b>61,18%</b>	<b>1.436,45</b>	<b>38,82%</b>	
6.2.2.1.1.01.05.01.002	6.2.2.1.1.01.05.01.002 - Impostos e Taxas	3.700,00	2.263,55	61,18%	2.263,55	61,18%	1.436,45	38,82%	
<b>6.2.2.1.1.01.05.02</b>	<b>6.2.2.1.1.01.05.02 - CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>3.100,00</b>	<b>3.071,35</b>	<b>99,08%</b>	<b>3.071,35</b>	<b>99,08%</b>	<b>28,65</b>	<b>0,92%</b>	

Despesa		Orçado	Realiz. Período		Realiz. Exerc.		Diferença	
6.2.2.1.1.01.05.02.001	6.2.2.1.1.01.05.02.001 - Fundo Nacional CFESS CRESS	3.100,00	3.071,35	99,08%	3.071,35	99,08%	28,65	0,92%
6.2.2.1.1.01.06	6.2.2.1.1.01.06 - DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.500,00	936,55	26,76%	936,55	26,76%	2.563,45	73,24%
6.2.2.1.1.01.06.04	6.2.2.1.1.01.06.04 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	3.500,00	936,55	26,76%	936,55	26,76%	2.563,45	73,24%
6.2.2.1.1.01.07	6.2.2.1.1.01.07 - SERVIÇOS BANCÁRIOS	13.000,00	10.397,95	79,98%	10.397,95	79,98%	2.602,05	20,02%
6.2.2.1.1.01.07.02	6.2.2.1.1.01.07.02 - Despesas Com Cobrança	13.000,00	10.397,95	79,98%	10.397,95	79,98%	2.602,05	20,02%
6.2.2.1.1.02	6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	610.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	610.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01	6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	610.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	610.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01.03	6.2.2.1.1.02.01.03 - EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	10.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01.03.001	6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios	4.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	4.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01.03.002	6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	2.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	2.500,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01.03.006	6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados	3.500,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	3.500,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01.04	6.2.2.1.1.02.01.04 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	600.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	600.000,00	100,00%
6.2.2.1.1.02.01.04.001	6.2.2.1.1.02.01.04.001 - Edifícios	600.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	600.000,00	100,00%
<b>Total:</b>		<b>1.253.901,90</b>	<b>406.833,31</b>		<b>406.833,31</b>		<b>847.068,59</b>	

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2018

Eder Fernando Machado  
Presidente Interino  
CRESS 3088  
533.673.249-49

Cleide Marculino Medeiros  
Tesoureiro (a)  
CRESS 1748  
408.947.892-87

Marilene Vieira Severo  
Assessor (a) Contábil  
CRC/RO-CT Nº 007702/O-9  
511.274.822-20



*Anexo do tópico 7.2.1*

**DESPESAS TOTAIS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO.PDF -  
DESPESAS TOTAIS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

## Despesas por Modalidade de Licitação

Modalidade Contratação	Despesa Empenhada						Despesa Paga					
	2018			2017			2018			2017		
	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%	Qtd.	Valor	%
<b>1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g+h)</b>												
a) Convite	1	24.050,00	5,91	4	77.851,13	21,91	1	24.050,00	5,91	4	77.851,13	21,91
b) Tomada de Preços	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
c) Concorrência	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
d) Pregão	3	48.046,03	11,81	0	0,00	0	3	48.046,03	11,81	0	0,00	0
e) Concurso	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
f) Consulta	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	<b>4</b>	<b>72.096,03</b>	<b>17,7</b>	<b>4</b>	<b>77.851,13</b>	<b>21,9</b>	<b>4</b>	<b>72.096,03</b>	<b>17,7</b>	<b>4</b>	<b>77.851,13</b>	<b>21,9</b>
<b>2. Contratações Diretas (i+j)</b>												
i) Dispensa	12	31.515,30	7,75	12	17.197,01	4,84	12	31.515,30	7,75	12	17.197,01	4,84
j) Inexigibilidade	0	0,00	0	2	14.198,98	4,00	0	0,00	0	2	14.198,98	4,00
p) Compra Direta	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	<b>12</b>	<b>31.515,30</b>	<b>7,8</b>	<b>14</b>	<b>31.395,99</b>	<b>8,8</b>	<b>12</b>	<b>31.515,30</b>	<b>7,8</b>	<b>14</b>	<b>31.395,99</b>	<b>8,8</b>
<b>3. Regime de Execução Especial</b>												
k) Suprimento de Fundos	1	936,55	0,23	1	1.338,34	0,38	1	936,55	0,23	1	1.338,34	0,38
	<b>1</b>	<b>936,55</b>	<b>0,2</b>	<b>1</b>	<b>1.338,34</b>	<b>0,4</b>	<b>1</b>	<b>936,55</b>	<b>0,2</b>	<b>1</b>	<b>1.338,34</b>	<b>0,4</b>
<b>4. Pagamento de Pessoal (l+m)</b>												
l) Pagamento em Folha	11	181.461,95	44,60	9	144.654,35	40,71	11	181.461,95	44,60	9	144.654,35	40,71
m) Diárias	7	58.681,28	14,42	3	30.052,27	8,46	7	58.681,28	14,42	3	30.052,27	8,46
	<b>18</b>	<b>240.143,23</b>	<b>59,0</b>	<b>12</b>	<b>174.706,62</b>	<b>49,2</b>	<b>18</b>	<b>240.143,23</b>	<b>59,0</b>	<b>12</b>	<b>174.706,62</b>	<b>49,2</b>
<b>5. Total</b>												
	35	344.691,11	84,73	31	285.292,08	80,29	35	344.691,11	84,73	31	285.292,08	80,29
<b>6. Outros</b>												
n) Outros	24	62.142,20	15,27	26	70.040,11	19,71	24	62.142,20	15,27	26	70.040,11	19,71
o) Chamamento Público	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0
	<b>24</b>	<b>62.142,20</b>	<b>15,3</b>	<b>26</b>	<b>70.040,11</b>	<b>19,7</b>	<b>24</b>	<b>62.142,20</b>	<b>15,3</b>	<b>26</b>	<b>70.040,11</b>	<b>19,7</b>
<b>Total Geral</b>												
	59	406.833,31	100	57	355.332,19	100	59	406.833,31	100	57	355.332,19	100

## 8. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

- 8.0 - Introdução
- 8.1 - Declaração do contador / opinião dos auditores externos
- 8.2 - Demonstrações contábeis exigidas pela lei 4.320/64 e notas explicativas

## 8.1 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

---

ANEXO - Declaração do contador - Vide anexo do tópico 8.1 no final da seção

## 8.2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanco Financeiro.pdf	Balanco Financeiro
Balanco Orcamentario.pdf	Balanco Orcamentario
Balanco Patrimonial.pdf	Balanco Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

*Anexo do tópico 8.1*

## **DECLARAÇÃO DO CONTADOR**



## **Declaração do contador responsável**

Unidade Jurisdicionada: Conselho Regional de Serviço Social do Estado de Rondônia

As demonstrações contábeis do CRESS/RO foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); Manual de Contabilidade do Sistema CFC/ CRCs; Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP); à Resolução CFC n.º 1.161/2009; e à INT/VPCI/CFC n.º 018/2018 da Câmara de Controle Interno do CFC, conforme orientações da Instrução Normativa TCU n.º 63/10 de 01/09/2010, da DN-TCU n.º 170/2018, de 19/09/2018 e da Portaria TCU 369, de 17/12/2018, bem como as orientações contidas no Sistema de Prestação de Contas (e-Contas).

Os normativos trazem orientações quanto aos procedimentos para a elaboração e apresentação do Relatório de Gestão e do processo de Prestação de Contas. Portanto, declaro que as informações constantes das demonstrações contábeis refletem os seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Serviço Social do Estado de Rondônia.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Porto Velho/RO, 25 de março de 2019.

**Marilene Vieira Severo**

Assessora Contábil

511.274.822-2

CRC-RO 7702/O-9

*Anexo do tópico 8.2*

**BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO**

## Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	364.279,43	345.563,36	Despesa Orçamentária	406.833,31	355.332,19
RECEITA REALIZADA	364.279,43	345.563,36	CREDITO EMPENHADO – PAGO	406.833,31	355.332,19
RECEITA CORRENTE	364.279,43	345.563,36	DESPESA CORRENTE	406.833,31	353.282,19
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	334.567,39	300.758,50	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	137.618,30	106.421,46
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	334.567,39	300.758,50	ENCARGOS PATRONAIS	43.843,65	33.932,89
ANUIDADES	334.567,39	300.758,50	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	208.701,96	192.823,97
RECEITA DE SERVIÇOS	5.926,25	6.033,53	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	5.334,90	6.837,72
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	3.392,02	2.471,25	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	936,55	4.808,47
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	427,95		SERVIÇOS BANCÁRIOS	10.397,95	8.457,68
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	2.106,28	3.562,28	DESPESA DE CAPITAL		2.050,00
FINANCEIRAS	19.650,80	38.427,68	INVESTIMENTOS		2.050,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	19.650,80	38.427,68			
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	19.650,80	38.427,68			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.134,99	343,65			
DÍVIDA ATIVA	4.134,99				
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS		343,65			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	153.750,18	505.614,92	Pagamentos Extraorçamentários	156.737,29	513.542,80

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		
Inscrição de Restos a Pagar Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Processados		35,47
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	16.883,94	14.215,50	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	17.771,91	14.007,55
Outros Recebimentos Extraorçamentários	136.866,24	491.399,42	Outros Pagamentos Extraorçamentários	138.965,38	499.499,78
Saldo em espécie do Exercício Anterior	413.885,08	431.581,79	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	368.344,09	413.885,08
Caixa e Equivalente de Caixa	413.885,08	431.581,79	Caixa e Equivalente de Caixa	368.344,09	413.885,08
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr Vinculados		
<b>Total:</b>	<b>931.914,69</b>	<b>1.282.760,07</b>		<b>931.914,69</b>	<b>1.282.760,07</b>

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2018

\_\_\_\_\_  
 Eder Fernando Machado  
 Presidente Interino  
 CRESS 3088  
 533.673.249-49

\_\_\_\_\_  
 Cleide Marculino Medeiros  
 Tesoureiro (a)  
 CRESS 1748  
 408.947.892-87

\_\_\_\_\_  
 Marilene Vieira Severo  
 Assessor (a) Contábil  
 CRC/RO-CT Nº 007702/O-9  
 511.274.822-20

*Anexo do tópico 8.2*

## **BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**

## Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	653.901,90	653.901,90	364.279,43	-289.622,47
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	626.001,90	626.001,90	334.567,39	-291.434,51
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	626.001,90	626.001,90	334.567,39	-291.434,51
ANUIDADES	626.001,90	626.001,90	334.567,39	-291.434,51
Pessoa Física RO	584.898,08	584.898,08	225.502,12	-359.395,96
Pessoa Jurídica RO	1.103,82	1.103,82	0,00	-1.103,82
Pessoa Física RO - Exercício Anterior	40.000,00	40.000,00	109.065,27	69.065,27
RECEITA DE SERVIÇOS	2.900,00	2.900,00	5.926,25	3.026,25
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	1.500,00	1.500,00	3.392,02	1.892,02
Pessoa Física	1.500,00	1.500,00	3.392,02	1.892,02
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	0,00	0,00	427,95	427,95
Pessoa Física	0,00	0,00	427,95	427,95
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	1.400,00	1.400,00	2.106,28	706,28
Revistas	800,00	800,00	782,28	-17,72
Livros	600,00	600,00	1.324,00	724,00
FINANCEIRAS	25.000,00	25.000,00	19.650,80	-5.349,20
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	25.000,00	25.000,00	19.650,80	-5.349,20
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	25.000,00	25.000,00	19.650,80	-5.349,20
Fundos de Aplicação Lastreado em Títulos do Tesouro Nacional	25.000,00	25.000,00	19.580,84	-5.419,16
Poupança	0,00	0,00	69,96	69,96



RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	4.134,99	4.134,99
DÍVIDA ATIVA	0,00	0,00	4.134,99	4.134,99
Tributária (Anuidades)	0,00	0,00	4.134,99	4.134,99
RECEITA DE CAPITAL	600.000,00	600.000,00	0,00	-600.000,00
ALIENACAO DE BENS	250.000,00	250.000,00	0,00	-250.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS	250.000,00	250.000,00	0,00	-250.000,00
Edifícios	250.000,00	250.000,00	0,00	-250.000,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	350.000,00	350.000,00	0,00	-350.000,00
SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO CORRENTE	350.000,00	350.000,00	0,00	-350.000,00
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Superávit do Orçamento Corrente)	350.000,00	350.000,00	0,00	-350.000,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>364.279,43</b>	<b>-889.622,47</b>
<b>DÉFICIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.553,88</b>	<b>42.553,88</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>406.833,31</b>	<b>-847.068,59</b>

DESpesas ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	643.901,90	643.901,90	406.833,31	406.833,31	406.833,31	237.068,59
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	234.601,90	238.101,90	181.461,95	181.461,95	181.461,95	56.639,95
REMUNERAÇÃO PESSOAL	180.301,90	180.301,90	137.618,30	137.618,30	137.618,30	42.683,60
Salários	77.261,90	77.261,90	53.951,33	53.951,33	53.951,33	23.310,57
Cargo em Comissão	60.192,00	60.192,00	52.165,98	52.165,98	52.165,98	8.026,02
Gratificação de Função	12.600,00	12.600,00	10.690,00	10.690,00	10.690,00	1.910,00
Gratificação de Natal 13º Salário	12.878,00	12.878,00	9.814,90	9.814,90	9.814,90	3.063,10
Abono Pecuniário de Férias	17.370,00	17.370,00	10.996,09	10.996,09	10.996,09	6.373,91
ENCARGOS PATRONAIS	54.300,00	57.800,00	43.843,65	43.843,65	43.843,65	13.956,35
INSS Patronal	38.000,00	38.000,00	29.891,53	29.891,53	29.891,53	8.108,47

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
INSS Terceiros	0,00	3.500,00	2.770,06	2.770,06	2.770,06	729,94
FGTS	14.000,00	14.000,00	9.850,73	9.850,73	9.850,73	4.149,27
PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	2.300,00	2.300,00	1.331,33	1.331,33	1.331,33	968,67
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	386.400,00	382.500,00	208.701,96	208.701,96	208.701,96	173.798,04
BENEFÍCIOS A PESSOAL	0,00	4.000,00	1.721,40	1.721,40	1.721,40	2.278,60
Vale Transporte	0,00	4.000,00	1.721,40	1.721,40	1.721,40	2.278,60
USO DE BENS E SERVIÇOS	156.800,00	208.400,00	139.376,30	139.376,30	139.376,30	69.023,70
MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00	8.700,00	3.814,48	3.814,48	3.814,48	4.885,52
Materiais de Expediente	2.200,00	5.200,00	3.814,48	3.814,48	3.814,48	1.385,52
Carteiras de Identificação Profissional	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
Materiais de Informática	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	2.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
Material de Copa e Cozinha	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
Materiais de Higiene, Limpeza e Conservação	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM VEÍCULOS	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis e Lubrificantes	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	19.500,00	30.500,00	24.459,32	24.459,32	24.459,32	6.040,68
Serviço de Assessoria e Consultoria	3.500,00	1.256,33	0,00	0,00	0,00	1.256,33
Serviços de Informática	8.000,00	10.243,67	7.210,32	7.210,32	7.210,32	3.033,35
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	8.000,00	8.000,00	6.641,00	6.641,00	6.641,00	1.359,00
Serviços de Intermediação de Estágios	0,00	2.500,00	2.108,00	2.108,00	2.108,00	392,00
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	0,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	0,00
DIÁRIAS	36.000,00	73.900,00	55.609,40	55.609,40	55.609,40	18.290,60
Funcionários - Diárias	3.000,00	2.750,00	250,00	250,00	250,00	2.500,00
Conselheiros - Diárias	30.000,00	67.900,00	53.259,40	53.259,40	53.259,40	14.640,60
Colaboradores - Diárias	3.000,00	3.250,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	1.150,00



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
PASSAGENS	73.000,00	73.000,00	48.046,03	48.046,03	48.046,03	24.953,97
Funcionários - Passagens	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00
Conselheiros - Passagens	58.000,00	58.000,00	48.046,03	48.046,03	48.046,03	9.953,97
Colaboradores - Passagens	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00
HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	6.500,00
Funcionários - Hospedagens	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00
Conselheiros - Hospedagens	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
Colaboradores - Hospedagens	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00
DESPESA COM LOCOMOÇÃO	6.800,00	15.800,00	7.447,07	7.447,07	7.447,07	8.352,93
Funcionários - Locomoção	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
Conselheiros - Locomoção	3.200,00	12.200,00	7.447,07	7.447,07	7.447,07	4.752,93
Colaboradores - Locomoção	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	154.400,00	123.400,00	67.604,26	67.604,26	67.604,26	55.795,74
Serviço de Assessoria e Consultoria	32.000,00	28.000,00	24.050,00	24.050,00	24.050,00	3.950,00
Serviços Advocatícios	31.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Serviços de Informática	17.200,00	17.200,00	12.842,55	12.842,55	12.842,55	4.357,45
Serviços de Medicina do Trabalho	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis.	8.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
Remuneração de Estagiários	0,00	11.000,00	6.258,34	6.258,34	6.258,34	4.741,66
Serviços Fotográficos e Vídeos	4.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Serviço de Divulgação Institucional	22.000,00	22.000,00	6.476,92	6.476,92	6.476,92	15.523,08
Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	4.600,00	3.100,00	1.066,04	1.066,04	1.066,04	2.033,96
Demais Serviços Profissionais	0,00	6.000,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00	1.800,00
Seguros de Bens Móveis	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	2.500,00	4.000,00	1.837,50	1.837,50	1.837,50	2.162,50
Manutenção e Conservação de Veículos	3.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Serviços de Energia Elétrica	3.700,00	4.700,00	4.287,11	4.287,11	4.287,11	412,89
Serviços de Água e Esgoto	1.200,00	1.200,00	535,53	535,53	535,53	664,47
Postagem de Correspondência Institucional	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
Serviços de Telecomunicações	3.500,00	3.500,00	2.736,52	2.736,52	2.736,52	763,48
Serviços de Internet	2.500,00	2.500,00	1.784,75	1.784,75	1.784,75	715,25
Assinaturas	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Impressos Gráficos	4.200,00	4.200,00	1.529,00	1.529,00	1.529,00	2.671,00
DESPESAS COM EVENTOS	75.200,00	46.700,00	0,00	0,00	0,00	46.700,00
Despesas com Encontro CFESS / CRESS	22.000,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00	9.500,00
Despesas com Semana do Serviço Social	13.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
Despesas com Encontro Descentralizado	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Despesas com Curso Mult. Projeto Etica e Movimento	8.500,00	8.500,00	0,00	0,00	0,00	8.500,00
Despesas Congressos	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas com GT's	9.700,00	9.700,00	0,00	0,00	0,00	9.700,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	6.400,00	6.800,00	5.334,90	5.334,90	5.334,90	1.465,10
TRIBUTOS	3.700,00	3.700,00	2.263,55	2.263,55	2.263,55	1.436,45
Impostos e Taxas	3.700,00	3.700,00	2.263,55	2.263,55	2.263,55	1.436,45
CONTRIBUIÇÕES	2.700,00	3.100,00	3.071,35	3.071,35	3.071,35	28,65
Fundo Nacional CFESS CRESS	2.700,00	3.100,00	3.071,35	3.071,35	3.071,35	28,65
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.500,00	3.500,00	936,55	936,55	936,55	2.563,45
Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	3.500,00	3.500,00	936,55	936,55	936,55	2.563,45
SERVIÇOS BANCÁRIOS	13.000,00	13.000,00	10.397,95	10.397,95	10.397,95	2.602,05
Despesas Com Cobrança	13.000,00	13.000,00	10.397,95	10.397,95	10.397,95	2.602,05
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00	610.000,00
INVESTIMENTOS	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00	610.000,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00



DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
Móveis e Utensílios	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
Máquinas e Equipamentos	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Equipamentos de Processamento de Dados	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
Edifícios	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>406.833,31</b>	<b>406.833,31</b>	<b>406.833,31</b>	<b>847.068,59</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>1.253.901,90</b>	<b>406.833,31</b>	<b>406.833,31</b>	<b>406.833,31</b>	<b>847.068,59</b>

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2018

---

Eder Fernando Machado  
 Presidente Interino  
 CRESS 3088  
 533.673.249-49

---

Cleide Marculino Medeiros  
 Tesoureiro (a)  
 CRESS 1748  
 408.947.892-87

---

Marilene Vieira Severo  
 Assessor (a) Contábil  
 CRC/RO-CT Nº 007702/O-9  
 511.274.822-20

*Anexo do tópico 8.2*

**BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL**

## Balanco Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>739.758,68</b>	<b>1.005.567,33</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>10.723,65</b>	<b>13.556,76</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	368.344,09	413.885,08	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	360.077,50	580.779,85	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CLIENTES	360.077,50	363.097,92	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	11.337,09	10.902,40	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	66,93	508,14
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	0,00	1.996,97
ESTOQUES	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	10.656,72	10.163,68
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	0,00	887,97
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>234.986,95</b>	<b>254.282,08</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	91.453,85	95.588,84	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	91.453,85	95.588,84	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	143.533,10	158.693,24	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MÓVEIS	81.320,56	81.320,56	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	185.000,00	185.000,00	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	122.787,46	107.627,32		0,00	0,00
INTANGÍVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>10.723,65</b>	<b>13.556,76</b>

<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>					
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	964.021,98	1.246.292,65
			<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>964.021,98</b>	<b>1.246.292,65</b>
<b>TOTAL</b>	<b>974.745,63</b>	<b>1.259.849,41</b>	<b>TOTAL</b>	<b>974.745,63</b>	<b>1.259.849,41</b>
ATIVO FINANCEIRO	377.419,85	419.952,98	PASSIVO FINANCEIRO	66,93	3.393,08
ATIVO PERMANENTE	597.325,78	839.896,43	PASSIVO PERMANENTE	10.656,72	10.163,68
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>				<b>964.021,98</b>	<b>1.246.292,65</b>

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>Saldo do Atos Potenciais Ativos</b>			<b>Saldo do Atos Potenciais Passivos</b>		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	27.739,97	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL</b>	<b>27.739,97</b>	<b>0,00</b>

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	377.352,92	416.559,90

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2018

\_\_\_\_\_  
 Eder Fernando Machado  
 Presidente Interino  
 CRESS 3088  
 533.673.249-49

\_\_\_\_\_  
 Cleide Marculino Medeiros  
 Tesoureiro (a)  
 CRESS 1748  
 408.947.892-87

\_\_\_\_\_  
 Marilene Vieira Severo  
 Assessor (a) Contábil  
 CRC/RO-CT Nº 007702/O-9  
 511.274.822-20

## Notas Explicativas

### 1 - Nota Explicativa

## NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018, DO CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL DE RONDÔNIA – CRESS/RO

### 1. Informações Gerais

O Conselho Regional de Serviço Social – CRESS, regulamentado pela Lei 8.662/93, tendo como principais atividades orientar e fiscalizar o exercício da profissão do Assistente Social.

Dotado de personalidade jurídica, encontra-se vinculado a Administração Indireta e funciona como Autarquia Federal, tendo sua estrutura e organização, estabelecidos no Regimento Interno, Resolução CFESS nº 469/2005.

O Conselho está localizado na Rua do Estanho, 4355 – Conjunto Marechal Rondon, Bairro Flodoaldo Pontes Pinto (Porto Velho-RO).

### 2. Principais Diretrizes Contábeis

A partir de 01/01/2012, a Contabilidade do Conselho Regional de Serviço Social de Rondônia – CRESS RO foi elaborada de acordo com as normas do CFC e da STN, no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

### 3. Apresentação das Demonstrações Contábeis



### **3.1 Base de preparação**

As Demonstrações Contábeis estão fundamentadas na Lei nº 4.320/64 e em consonância com o Manual de Contabilidade aplicado ao Setor Público, aprovada pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 01/14, e Portaria STN nº 700 de 10/12/2014, 6ª edição, e Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao setor público conforme NBC T 16.1 a 16.10.

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Reais, que também é a moeda funcional da Entidade.

### **3.2 Base de Mensuração**

As demonstrações contábeis foram preparadas com base no custo histórico, com exceção dos seguintes itens:

- Provisões para férias de empregados/funcionários;
- Depreciações e amortizações do ativo imobilizado e intangível.

### **3.3 Moeda funcional e moeda de apresentação**

As demonstrações contábeis estão apresentadas em Real, que é a moeda funcional da Entidade.



### **3.4 Uso de estimativas e julgamentos**

O Conselho Regional de Serviço Social Rondônia não se utiliza de estimativas e julgamentos em suas demonstrações contábeis, por entender que as mesmas não se aplicam as demonstrações contábeis, realizadas de acordo com a Lei nº 4.320/64.

## **4. Balanço Patrimonial**

O Balanço Patrimonial tem a finalidade de apresentar a posição financeira e patrimonial do Conselho Regional de Serviços Social Rondônia – CRESS/RO, representando, portanto, uma posição estática.

O Balanço Patrimonial, estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial da Entidade.

A classificação dos elementos patrimoniais considera a segregação em “circulante” e “não circulante”, com base em seus atributos de conversibilidade e exigibilidade.

## 4.1 Ativo Circulante

Os ativos realizáveis até o exercício seguinte estão demonstrados como circulante.

### 4.1.1 Caixas e equivalentes de caixa

Os equivalentes de caixa são mantidos com a finalidade de atender a compromissos de caixa de curto prazo, e não para investimento ou outros fins. Incluem caixa, depósitos bancários à vista e aplicações financeiras realizáveis em até 90 dias da data original do título ou considerados de liquidez imediata ou conversíveis em um montante conhecido de caixa e que estão sujeitos a um risco insignificante de mudança de valor, os quais são registrados pelos valores de custo, acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos balanços, que não excedem o seu valor de mercado ou de realização.

Registra os valores em Bancos, bem como equivalentes, que representam recursos com livre movimentação para aplicação nas operações e para os quais não haja restrições para uso imediato. Os saldos disponíveis em 31/12/18 no valor de **R\$ 368.344,09** (trezentos e sessenta e oito mil, trezentos e quarenta e quatro reais e nove centavos), se apresentam da seguinte forma:

#### 4.1.1.1 Bancos c/ Movimento

O saldo disponível em 31/12/18 é no valor de **R\$ 26.003,77** (vinte e seis mil três reais e setenta e sete centavos), saldo é transferido diariamente para a conta de aplicação conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

#### 4.1.1.2 Bancos c/ Arrecadação

O saldo disponível em 31/12/18 é no valor de **R\$ 571.69** (quinhentos e setenta e um reais e sessenta e nove centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

#### 4.1.1.3 Bancos c/ Aplicações Financeiras

O saldo disponível em 31/12/18 é no valor de **R\$ 341.768,63** (trezentos e quarenta e um mil, setecentos e sessenta e oito reais e sessenta e três centavos), conforme pode ser comprovado através do livro razão, das conciliações bancárias e dos extratos bancários.

#### 4.1.1.4 Caixa e Equivalentes de Caixa

Caixa e Equivalentes de Caixa	2018	2017	Varição
Bancos c/ Movimento	26.003,77	813,22	25.190,55
Bancos c/ Arrecadação	571,69	2.399,97	(1.828,28)

Bancos c/ Aplicações Financeiras	341.768,63	410.671,89	(68.903,26)
<b>Total acumulado</b>	<b>368.344,09</b>	<b>413.885,08</b>	<b>(45.540,99)</b>

Os recursos financeiros disponíveis estão aplicados a curto prazo na Caixa Econômica Federal.

#### 4.1.2 Créditos a Curto Prazo

As contas a receber de anuidades são inicialmente reconhecidas pelo valor estimado em proposta orçamentária referente a previsão de receitas dos profissionais ativos no banco de dados do CRESS/RO, entretanto, os valores são ajustados aos valores efetivamente realizados/arrecadados ao final do encerramento do exercício. Quando há necessidade de constituição de provisão para perdas de créditos, a administração realiza uma análise individualizado de cada caso.

#### **4.1.2.1 Créditos a Receber – Anuidades do Exercício – PF e PJ**

O valor de **R\$ 360.077,50** (trezentos e sessenta mil, setecentos e setenta reais e cinquenta centavos), refere-se aos valores a receber de anuidades do exercício relativo a PF e PJ.

#### **4.1.2.2 Provisão para perda estimada de créditos – Anuidades de PF e PJ**

Não foi realizada a previsão de perdas para devedores duvidosos no exercício de 2018, relativo a anuidades de PF e PJ, uma vez que, ainda não foi possível fazer uma avaliação da perda dos créditos nos últimos 05 (cinco) exercícios.

#### **4.1.3 Demais Créditos a Curto Prazo**

##### **4.1.3.1 Diversos Responsáveis**

Registra o valor a receber de **R\$ 11.337,09** (onze mil trezentos e trinta e sete reais e nove centavos), conforme demonstramos:



1) Imposto a Recuperar – IR R\$ 9.075,76

O valor de R\$ 9.075,76 (nove mil, setenta e cinco reais e setenta e seis centavos), refere-se a retenção de Imposto de Renda sobre aplicação financeira.

2) Caixa Econômica Federal – R\$ 1.144,33

O valor de **R\$ 1.144,33** (um mil cento e quarenta e quatro reais e trinta e três centavos), refere-se a pagamento de FGTS em duplicidade. O ressarcimento se dará através de processo junto ao Caixa Econômica Federal.

3) Tributos – R\$ 1.117,00

O valor de **R\$ 1.117,00** (um mil, cento e dezessete reais), refere-se a pagamento em duplicidade. O ressarcimento se dará através de compensação.

## 4.2 Ativo Não Circulante

O Ativo não circulante é composto pela Provisão de Dívida Ativa e pelo Imobilizado.



#### 4.2.1 Imobilizado

Os bens imobilizados são registrados pelo custo de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada.

Os direitos que tenham por objeto bens corpóreos destinados à manutenção das atividades da Entidade.

A composição do Imobilizado do Conselho Regional de Serviço Social de Rondônia – CRESS/RO em 31/12/2018 é de **R\$ 143.533,10** (cento e quarenta e três mil, quinhentos e trinta e três reais e dez centavos), composto da seguinte forma:

<b>Discriminação do Bem</b>	<b>Valor</b>
Móveis e Utensílios	15.511,00
Máquinas e Equipamentos	20.078,23
Veículos	29.055,48
Equipamentos de Processamento de Dados	16.675,85
<b>Total de Bens Móveis</b>	<b>81.320,56</b>



--	--

<b>Discriminação do Bem</b>	<b>Valor</b>
Casa	185.000,00
<b>Total de Bens Imóveis</b>	<b>185.000,00</b>

O imobilizado é avaliado ao custo de aquisição e reduzido pela depreciação acumulada.

Todos dos bens patrimoniais encontram-se registrados em sistema informatizado (SISPAT.NET).

A depreciação dos bens móveis foi calculada pelo método linear, em função da estimativa de vida útil dos bens. As taxas anuais de depreciação são as seguintes:

#### **Vida útil dos Bens**

<b>Discriminação do Bem</b>	<b>Vida útil</b>

Móveis e Utensílios	10 anos
Máquinas e Equipamentos	10 anos
Veículos	10 anos
Equipamentos de Processamento de Dados	5 anos

**Taxas anuais de depreciação e valor residual**

<b>Discriminação do Bem</b>	<b>Taxa Depreciação</b>	<b>% Residual</b>
Móveis e Utensílios	10%	10%
Máquinas e Equipamentos	10%	10%
Veículos	10%	10%
Equipamentos de Processamento de Dados	20%	10%

Os valores de depreciação e Amortização registrados em 31/12/2018, estão assim discriminados:



Evite imprimir. Colabore com o meio ambiente.

<b>Depreciação</b>	<b>R\$</b>
Depreciação acumulada em 31/12/2017	107.627,32
Depreciação janeiro a dezembro de 2018	15.160,14
<b>Depreciação acumulada em 31/12/2018</b>	<b>122.787,46</b>

O Conselho adotou as normas do MCASP no exercício. Em 2018 foi registrada a depreciação dos bens móveis adquiridos no exercício de 2018.

A contabilização foi realizada conforme orientações no Manual de Procedimentos Contábeis Específicos, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), no processo de convergência da contabilidade pública às normas internacionais de contabilidade.

#### **4.2.2 Outros ativos e passivos**

Outros ativos são apresentados ao valor de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, os rendimentos e as variações monetárias auferidas. Quando requerido, os elementos do ativo decorrentes de operações de longo prazo são ajustados a valor presente, sendo os demais ajustados quando houver efeito relevante.

Outros passivos são demonstrados pelo valor de realização e compreendem as obrigações com terceiros resultantes de operações. Quando requerido, os elementos do passivo decorrentes de operações de longo prazo são ajustados a valor presente, sendo os demais ajustados quando houver efeito relevante.

## **5. Passivo Circulante**

O passivo a curto prazo, está demonstrado no balanço patrimonial como circulante.

### **5.1 Fornecedores**

As contas a pagar aos fornecedores e as outras contas a pagar são obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos de fornecedores no curso normal dos negócios, sendo classificadas como passivos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar são apresentadas como passivo não circulante.

Elas são, inicialmente, reconhecidas pelo valor justo e, subsequentemente, mensuradas pelo custo amortizado com o uso do método de taxa efetiva de juros. Na prática, são normalmente reconhecidas ao valor da fatura correspondente.



### 5.1.1 Tributos/Contribuição: IRPJ/CSLL/PIS/COFINS a Recolher (COSIF)

Refere-se a retenção de impostos federais, no valor de **R\$ 66,93** (sessenta e seis reais e noventa e três centavos).

### 5.1.2 Provisões de Férias, INSS, FGTS e PIS

Está registrado na contabilidade na conta de Provisões em 31/12/2018, o valor de **R\$ 10.656,72** (dez mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e sessenta e dois centavos), cuja composição é a seguinte:

Férias .....	R\$ 8.134,91
INSS .....	R\$ 1.789,69
FGTS .....	R\$ 650,77
PIS s/ Folha de Pagamento .....	R\$ 81,35
<b>Total de provisões em 31/12/2018 .....</b>	<b>R\$ 10.656,72</b>

#### Observação:

- a) O procedimento de provisão de férias, INSS, FGTS e PIS s/ folha de pagamento é realizado apenas pelo Sistema Patrimonial, conforme manual de orientações da Secretaria do Tesouro Nacional – STN;
  
- b) O procedimento de provisão começou a ser adotado a partir do exercício de 2014.

## 5.2 Provisão para riscos cíveis e trabalhistas

Não houve nenhuma provisão de perdas para riscos cíveis e ou trabalhistas, conforme informado pela Assessoria Jurídica do CRESS/RO.

## 6. Passivo Não Circulante

### 6.1 Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de Superávit e ou Déficit apurados anualmente. Até o Exercício de 2018, o Conselho Regional de Serviços Social de Rondônia – CRESS/RO apresentou um **Superávit Acumulado** no valor de **R\$ 964.021,98** (novecentos e sessenta e quatro mil, vinte e um reais e noventa e oito centavos).

O Patrimônio Líquido teve uma diminuição de **R\$ 282.270,67** (duzentos e oitenta e dois mil duzentos e setenta reais e sessenta e sete centavos) correspondente a **22,65%** em relação ao resultado acumulado do exercício de 2017.

## 6.2 Demonstração das variações patrimoniais

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações verificadas no patrimônio e indica o resultado patrimonial do exercício.

As variações quantitativas são decorrentes de transações no setor público que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido.

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações quantitativas aumentativas e diminutivas.

O Resultado Patrimonial foi apurado de acordo com o Artigo 104 da Lei nº 4.320/64. O Conselho Regional de Serviço Social de Rondônia – CRESS/RO apresentou no exercício de 2018 um **Déficit Patrimonial** no valor de **R\$ 282.270,67** (duzentos e oitenta e dois mil, duzentos e setenta reais e sessenta e sete centavos). A composição do Superávit Patrimonial em 2018 foi a seguinte:

### 6.2.1 Resultado Patrimonial 2018

a) Variação Patrimonial Aumentativa (Receita) ..... R\$ 140.215,82

- b) (-) Variação Patrimonial Diminutiva (Despesa) ..... (R\$ 422.486,49)
- c) **(=) Déficit Patrimonial apurado em 31/12/18 ..... (R\$ 282.270,67)**

## 6.2.2 Resultado Patrimonial 2017

- d) Variação Patrimonial Aumentativa (Receita) ..... R\$ 602.442,73
- e) (-) Variação Patrimonial Diminutiva (Despesa) ..... (R\$ 412.684,12)
- f) **(=) Superávit Patrimonial apurado em 31/12/17 ..... R\$ 189.758,61**

O Resultado Patrimonial apurado no exercício de 2018 foi realizado com base no regime de competência da receita e despesa, escriturados no sistema patrimonial.

## 7. Balanço Orçamentário

O Balanço Orçamentário evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário.

O Balanço Orçamentário é estruturado de forma a evidenciar a integração entre o planejamento e a execução orçamentária.

O Resultado Orçamentário apurado em 31/12/2018, conforme artigo 102 da Lei nº 4.320/64, foi um **Déficit de R\$ 42.553,88** (quarenta e dois mil, quinhentos e cinquenta e três reais e oitenta e oito centavos), conforme demonstramos:

### 7.1 RESULTADO ORÇAMENTÁRIO 2017

- a) Receita Orçamentária Arrecadada até 31/12/18 ..... R\$ 364.279,43
- b) (-) Crédito Empenhado Liquidado 31/12/18 ..... (R\$ 406.833,31)
- c) **(=) Déficit Orçamentário apurado em 31/12/18 ..... (R\$ 42.553,88)**

### 7.2 RESULTADO ORÇAMENTÁRIO 2017

- d) Receita Orçamentária Arrecadada até 31/12/17 ..... R\$ 345.563,36
- e) (-) Crédito Empenhado Liquidado 31/12/17 ..... (R\$ 355.332,19)
- f) **(=) Déficit Orçamentário apurado em 31/12/17 ..... R\$ 9.768,83**

## 8. Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

O Resultado Financeiro apurado em 31/12/18 é um **Superávit** no valor de **R\$ 377.352,92** (trezentos e setenta e sete mil, trezentos e cinquenta e dois reais e noventa e dois centavos), apurado no Balanço Patrimonial do mês de dezembro de 2018, conforme demonstramos:

### 8.1 RESULTADO FINANCEIRO 2018

a) Ativo Financeiro apurado em 31/12/18 .....	R\$ 377.419,85
b) (-) Passivo Financeiro em 31/12/18 .....	R\$ (66,93)
c) (=) <b>Superávit Financeiro em 31/12/18</b> .....	<b>R\$ 377.352,92</b>

### 8.2 RESULTADO FINANCEIRO 2017

d) Ativo Financeiro apurado em 31/12/17 .....	R\$ 419.952,98
---	----------------

e) (-) Passivo Financeiro em 31/12/17 .....	R\$ (3.393,08)
<b>f) (=) Superávit Financeiro em 31/12/17 .....</b>	<b>R\$ 416.559,90</b>

## 9. Demonstração do Fluxo de Caixa – DFC

A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite aos usuários projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços.

De acordo com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, volume V, da Secretaria do Tesouro Nacional – STN, a demonstração do fluxo de caixa tem o objetivo de contribuir para a transparência da gestão pública, pois permite um melhor gerenciamento e controle financeiro dos órgãos e entidades do setor público.

O Fluxo de Caixa foi elaborado pelo método direto, evidenciando as movimentações havidas no caixa e seus equivalentes.

O Fluxo de Caixa das operações compreende os ingressos decorrentes de receita corrente e ingressos extra-orçamentários, dos desembolsos da despesa corrente, de Restos a Pagar Não Processados e dos desembolsos extra-orçamentários, bem como dos desembolsos da Despesa de Capital.

**A demonstração do Fluxo de Caixa de 2018 está assim demonstrada:**

### Ingressos

Receita Corrente ..... R\$ 364.279,43

Outros Ingressos ..... R\$ 153.750,18

### Desembolsos

Crédito Empenhado Pago (Despesa Corrente) ..... R\$ 406.833,31

Outros Desembolsos ..... R\$ 156.737,29

**Apuração do Fluxo de Caixa no Período ..... R\$ (45.540,99)**

**A demonstração do Fluxo de Caixa de 2017 está assim demonstrada:**

### Ingressos

Receita Corrente ..... R\$ 345.563,36

Outros Ingressos ..... R\$ 505.614,92



## Desembolsos

Crédito Empenhado Pago (Despesa Corrente) ..... R\$ 353.282,19

Outros Desembolsos ..... R\$ 513.542,80

Desembolsos Despesas de Capital (investimentos) .....R\$ 2.050,00

**Apuração do Fluxo de Caixa no Período ..... R\$ (17.696,71)**

Houve uma diminuição no Resultado do Fluxo de Caixa Equivalentes no exercício de 2018, em relação ao exercício de 2017 no valor de **R\$ 27.844,28** (vinte e sete mil oitocentos e quarenta e quatro reais e vinte e oito centavos).

## 10. Gestão de risco financeiro

### 10.1 Considerações gerais e políticas

As operações financeiras do órgão são realizadas por intermédio da área financeira, de acordo com as normas internas do CRESS/RO.



As aplicações, os resgates, os pagamentos são de responsabilidade dos ordenadores de despesas. Toda a movimentação financeira é realizada pelo Setor Financeiro após a autorização dos ordenadores de despesas.

#### **a) Risco de Crédito**

O risco de crédito do CRESS/RO está associado à inadimplência dos profissionais de assistência social (PF) em relação às anuidades do exercício e de exercícios anteriores. Em relação às aplicações financeiras, os recursos estão aplicados a curto prazo em títulos do tesouro nacional, garantidos pela Caixa Econômica Federal.

Para mitigar a inadimplência das anuidades de PF, o CRESS/RO está implantando métodos de cobrança e posteriormente execução em dívida ativa.

#### **b) Risco de mercado**

Para o CRESS/RO não existe o risco de mercado, em razão de que as aplicações financeiras são realizadas em rendas fixas, cujas alterações no decorrer do exercício são insignificantes.

#### **c) Risco de Liquidez**

Não existe risco de liquidez, uma vez que o CRESS/RO não assumiu nenhum compromisso financeiro que não possa ser cumprido com os recursos financeiros disponíveis, além do controle de arrecadação e despesa mensalmente.

## 11. PARTES RELACIONADAS

A entidade em 31 de dezembro de 2018 não possui coligadas, controladas ou subsidiárias integrais, dessa forma, não há transações com partes relacionadas dessa natureza.

Porto Velho, 25 de março de 2019.

**MARILENE VIEIRA SEVERO**

CRC/RO-CT 007702/O-9

CPF – 511.274.822-20

Assessor Contábil do CRESS/RO



*Anexo do tópico 8.2*

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -  
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

## Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	140.215,82	602.442,73	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	422.486,49	412.684,12
CONTRIBUIÇÕES	114.287,32	557.471,47	PESSOAL E ENCARGOS	183.676,39	142.024,98
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	114.287,32	557.471,47	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	137.994,67	106.991,17
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	114.287,32	557.471,47	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	137.994,67	106.991,17
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	5.503,97	6.033,53	ENCARGOS PATRONAIS	43.960,32	34.181,41
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	5.503,97	6.033,53	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	43.960,32	34.181,41
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	5.503,97	6.033,53	BENEFÍCIOS A PESSOAL	1.721,40	852,40
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	19.650,80	38.427,68	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	1.721,40	852,40
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	19.650,80	38.427,68	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	222.140,70	248.355,27
MULTAS SOBRE ANUIDADES	19.650,80	38.427,68	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	3.814,48	5.251,40
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	773,73	510,05	CONSUMO DE MATERIAL	3.814,48	5.251,40
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	0,00	343,65	SERVIÇOS	203.166,08	184.520,17
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	343,65	DIARIAS	55.609,40	29.125,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	773,73	166,40	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	79.952,42	65.453,13
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	773,73	166,40	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	67.604,26	89.942,04
			DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	15.160,14	58.583,70
			DEPRECIACAO	15.160,14	58.583,70
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	10.397,95	8.457,68
			JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	10.397,95	8.457,68
			OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	10.397,95	8.457,68
			TRIBUTÁRIAS	5.334,90	6.837,72
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.263,55	3.112,74
			IMPOSTOS	2.263,55	3.112,74
			CONTRIBUICOES	3.071,35	3.724,98
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	3.071,35	3.724,98
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	936,55	7.008,47
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	936,55	7.008,47
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	936,55	7.008,47

<b>Total das Variações Ativas :</b>	<b>140.215,82</b>	<b>602.442,73</b>	<b>Total das Variações Passivas :</b>	<b>422.486,49</b>	<b>412.684,12</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>					
<b>Déficit do Exercício</b>	<b>282.270,67</b>		<b>Superávit do Exercício</b>		<b>189.758,61</b>
<b>Total</b>	<b>422.486,49</b>	<b>602.442,73</b>	<b>Total</b>	<b>422.486,49</b>	<b>602.442,73</b>

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2018

Eder Fernando Machado  
 Presidente Interino  
 CRESS 3088  
 533.673.249-49

Cleide Marculino Medeiros  
 Tesoureiro (a)  
 CRESS 1748  
 408.947.892-87

Marilene Vieira Severo  
 Assessor (a) Contábil  
 CRC/RO-CT Nº 007702/O-9  
 511.274.822-20

**Variações Patrimoniais Qualitativas  
 (decorrentes da execução orçamentária)**

<b>VARIAÇÕES ATIVAS</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>Exercício Anterior</b>	<b>VARIAÇÕES PASSIVAS</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>Exercício Anterior</b>
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00

*Anexo do tópico 8.2*

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO DO  
FLUXO DE CAIXA**

## Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	364.279,43	345.563,36
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	334.567,39	300.758,50
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	334.567,39	300.758,50
ANUIDADES	334.567,39	300.758,50
RECEITA DE SERVIÇOS	5.926,25	6.033,53
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	3.392,02	2.471,25
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	427,95	0,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	2.106,28	3.562,28
FINANCEIRAS	19.650,80	38.427,68
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	19.650,80	38.427,68
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	19.650,80	38.427,68
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.134,99	343,65
DÍVIDA ATIVA	4.134,99	0,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	343,65
OUTROS INGRESSOS	153.750,18	505.614,92
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPEZA CORRENTE	406.833,31	353.282,19
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	137.618,30	106.421,46
ENCARGOS PATRONAIS	43.843,65	33.932,89
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	208.701,96	192.823,97
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	5.334,90	6.837,72
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	936,55	4.808,47
SERVIÇOS BANCÁRIOS	10.397,95	8.457,68
OUTROS DESEMBOLSOS	156.737,29	513.542,80
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>-45.540,99</b>	<b>-15.646,71</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
INVESTIMENTOS	0,00	2.050,00
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.050,00</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		

	Exercício Atual	Exercício Anterior
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-45.540,99	-17.696,71
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	413.885,08	431.581,79
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	368.344,09	413.885,08

Porto Velho-RO, 31 de dezembro de 2018

---

Eder Fernando Machado  
 Presidente Interino  
 CRESS 3088  
 533.673.249-49

---

Cleide Marculino Medeiros  
 Tesoureiro (a)  
 CRESS 1748  
 408.947.892-87

---

Marilene Vieira Severo  
 Assessor (a) Contábil  
 CRC/RO-CT Nº 007702/O-9  
 511.274.822-20

## 9. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

## 9.1 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

---

Não há outras informações a serem inseridas.

Não se aplica à entidade

## 10. ANEXOS E APÊNDICES

## 10.0 - INTRODUÇÃO

---

Não se aplica a entidade.

## 10.1 - ANEXOS E APÊNDICES

---

Não se aplica à entidade

## **CONCLUSÃO**

Não se aplica a entidade.

**Assinatura(s)**